**All’U.S.P. di TARANTO**

via lago di Como, 9 – 74121 TARANTO

[uspta@postacert.istruzione.it](mailto:uspta@postacert.istruzione.it)

[usp.ta@istruzione.it](mailto:usp.ta@istruzione.it)

**Oggetto: reclamo avverso provvedimento di (scegliere: “Ottimizzazione” o “Utilizzazione” o “Assegnazione Provvisoria”) A.S. 2018/2019 relativo alla C.D.C. …..**

Il/la sottoscritto/a ……………………………………………… nato/a ……………………… il ……………….….

residente a ………………………..….. in Via …………………………………..

tel. ……………………..… e-mail…………………………...

in qualità di docente con contratto a T.I. classe di concorso …………….. posto ……………..…

titolare presso ………………………………….. in servizio presso …………………………….,

avendo preso visione del provvedimento relativo a ………………………..

*(scegliere: “Ottimizzazione” o “Utilizzazione” o “Assegnazione Provvisoria” o “Accantonamento”)* per la C.d.C. ……….…. pubblicato in data ………………. con prot. ………... presenta, ai sensi dell’art.20 comma 3 del C.C.N.I. 2018,

**RECLAMO**

avverso lo stesso per i seguenti motivi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Si allega:

1. …………………………
2. ………………………….
3. Fotocopia del documento di riconoscimento

Luogo e data, ………………………..

Distinti saluti,

Firma ………………………………………….