



Graduatorie Provinciali di Supplenza aa.ss. 2022/23 e 2023/24

Compilazione, titoli di accesso e
ulteriori titoli



ACCESSO E SELEZIONE ISTANZA.....	<u>3</u>
SCELTA GRADUATORIE DI INTERESSE, FASCIA E TITOLI DI ACCESSO.....	<u>10</u>
TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO – PUNTO B.....	<u>25</u>

ACCESSO E SELEZIONE ISTANZA



on line
istanze



Ministero dell'Istruzione

ACCEDI ALL'ISTANZA

Le nuove graduatorie Primi passi Il percorso Informazioni utili

Graduatorie Provinciali e di Istituto per le Supplenze

Il Ministero dell'Istruzione dà il via alla costituzione delle **graduatorie provinciali di supplenza di I e II fascia (GPS)** e alle corrispondenti **graduatorie di istituto**, secondo quanto previsto dall'ordinanza ministeriale n. 60 del 10 luglio 2020.

Da quest'anno le procedure sono digitalizzate, si fa tutto online sul sistema informativo del Ministero.



Le nuove graduatorie
Scopri cos'è cambiato per l'assegnazione delle supplenze

Primi passi
Cosa fare prima di accedere all'istanza

Il percorso
Le fasi principali della procedura di assegnazione delle supplenze

Informazioni utili
Tutto ciò che ti occorre per compilare l'istanza con facilità

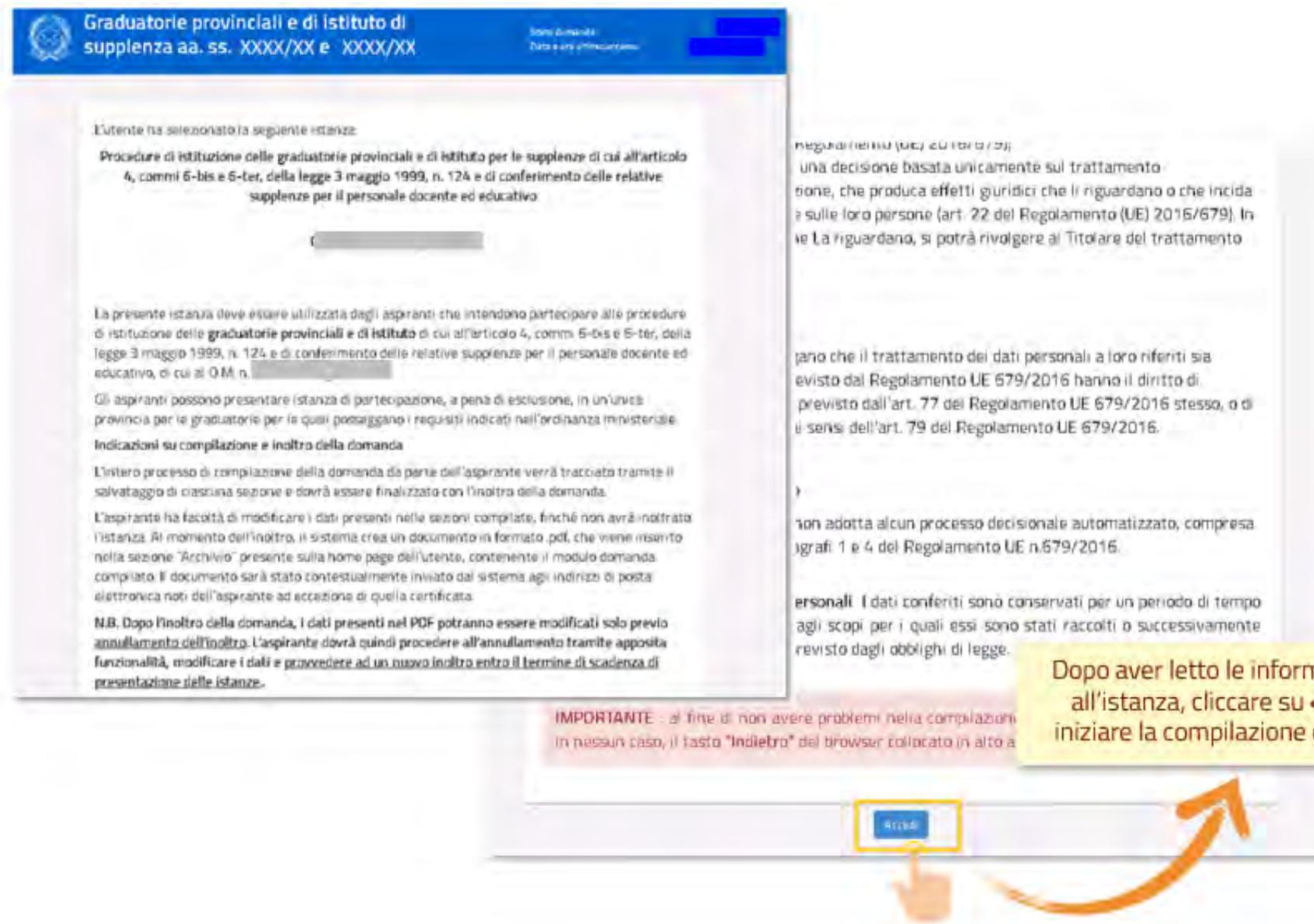
Vai direttamente all'istanza
Assicurati di aver letto tutte le informazioni necessarie prima di procedere e ricordati che l'istanza sarà attiva ~~dalle 15:00 del 22 luglio alle 23:59 del 6 agosto 2020.~~

ACCEDI

Il pulsante «**Accedi**» è anche presente in fondo alla home page.

Dalla pagina «**Graduatorie Provinciali per le Supplenze**» raggiungibile al link:
<https://graduatorie.static.istruzione.it/index.html>

Cliccare su «**Accedi all'istanza**»



Graduatorie provinciali e di Istituto di supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

L'utente ha selezionato la seguente istanza:

Procedure di istituzione delle graduatorie provinciali e di Istituto per le supplenze di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo

La presente istanza deve essere utilizzata dagli aspiranti che intendono partecipare alle procedure di istituzione delle **graduatorie provinciali e di Istituto** di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo, di cui al O.M. n. _____

Gli aspiranti possono presentare (istanza di partecipazione, a pena di esclusione, in un'unica provincia per le graduatorie per le quali possiedono i requisiti indicati nell'ordinanza ministeriale).

Indicazioni su compilazione e inoltro della domanda

L'intero processo di compilazione della domanda da parte dell'aspirante verrà tracciato tramite il salvataggio di ciascuna sezione e dovrà essere finalizzato con l'inoltro della domanda.

L'aspirante ha facoltà di modificare i dati presenti nelle sezioni compilate, finché non avrà inoltrato l'istanza. Al momento dell'inoltro, il sistema crea un documento in formato .pdf, che viene inserito nella sezione "Archivio" presente sulla home page dell'utente, contenente il modulo domanda compilato. Il documento sarà stato contestualmente inviato dal sistema agli indirizzi di posta elettronica noti dell'aspirante ad eccezione di quella certificata.

N.B. Dopo l'inoltro della domanda, i dati presenti nel PDF potranno essere modificati solo previo annullamento dell'inoltro. L'aspirante dovrà quindi procedere all'annullamento tramite apposita funzionalità, modificare i dati e provvedere ad un nuovo inoltro entro il termine di scadenza di presentazione delle istanze.

IMPORTANTE - al fine di non avere problemi nella compilazione, in nessun caso, il tasto "Indietro" del browser collocato in alto a

negli altri casi (vedi articolo 172);
una decisione basata unicamente sul trattamento
zione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida
e sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679). In
le Li riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento

iano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia
evisto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di
previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di
il sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa
sgrafi 1 e 4 del Regolamento UE n.679/2016.

ersonali. I dati conferiti sono conservati per un periodo di tempo
agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente
revisto dagli obblighi di legge.

Dopo aver letto le informazioni relative all'istanza, cliccare su «Accedi» per iniziare la compilazione della domanda

Accedi

SELEZIONE TIPO OPERAZIONE E PROVINCIA

Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Provincia alla quale inoltrare la domanda

Avanti

1 In caso di **nuovo inserimento**, per domande non presenti nel precedente biennio, l'utente deve selezionare la provincia di interesse. Cliccando nella barra evidenziata, sarà possibile selezionare la Provincia per la quale si intende inoltrare la domanda

2 Effettuata la selezione, premere su «**Avanti**» per procedere

NOTA BENE: la **sostituzione della Provincia** è possibile, sempre in considerazione dei controlli di validazione descritti, senza nessun vincolo se non è ancora stata compilata la sezione delle sedi esprimibili ai fini delle graduatorie d'istituto. Se, invece, questa sezione è stata già compilata il sistema invierà un messaggio che invita a cancellare le sedi prima di procedere alla modifica della Provincia.

Il sistema effettua un controllo di validazione nelle GaE per la congruenza della provincia, per l'operazione di inserimento di una nuova posizione:

- 1) se l'aspirante è presente in due province, il sistema permette solo di presentare domanda GPS nella provincia GaE scelta ai fini delle supplenze;
- 2) se l'aspirante partecipa nelle GAE di due province solo ai fini dell'immissione in ruolo, per le GPS deve sceglierne una delle due;
- 3) se l'aspirante è presente nelle GaE di una sola provincia può scegliere per le GPS qualsiasi provincia.

SELEZIONE TIPO OPERAZIONE E PROVINCIA

In caso di **aggiornamento**, per domande presenti nel precedente biennio, deve essere selezionato il tipo operazione e confermata la provincia di inserimento.



The screenshot shows the 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca' header. Below it, the page title is 'Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX'. On the right, there is a 'Stato domanda' section with 'Data e ora ultimo accesso'. The main form has two dropdown menus: 'Tipo di operazione' (with 'TRASFERIMENTO ED AGGIORNAMENTO' selected) and 'Provincia alla quale inoltrare la domanda'. A blue 'Avanti' button is at the bottom of the form.

1) Cliccando nel campo Tipo di operazione, sarà possibile selezionare il tipo di operazione che si intende effettuare per la domanda

2) Cliccando nel campo della Provincia, sarà possibile selezionare la Provincia per la quale si intende inoltrare la domanda

3) Effettuata la selezione, premere su «Avanti» per procedere

Il sistema effettua un controllo nelle GaE per la congruenza della provincia, per l'operazione di aggiornamento

- 1) se l'aspirante è presente nelle GaE in due province, il sistema permette di presentare domanda GPS nella provincia scelta ai fini delle supplenze;
- 2) se l'aspirante partecipa nelle GAE di due province solo ai fini dell'immissione in ruolo, per le GPS deve sceglierne una delle due;
- 3) se l'aspirante è presente nelle GaE di una sola provincia può scegliere per le GPS qualsiasi provincia;
- 4) se l'aspirante non è presente nelle GaE, il sistema prospetta la provincia della domanda GPS riscontrata, in formato protetto, salvo il caso in cui sia stato selezionato anche il trasferimento.

Per i casi 1) e 2) gli aspiranti non possono eventualmente permanere in una terza provincia per le GPS; il sistema verifica che l'aspirante ha richiesto l'operazione di trasferimento in una delle due province GaE secondo le regole esposte sopra.

NOTA BENE: nel caso di **trasferimento della Provincia** le eventuali sedi espresse ai fini delle graduatorie d'istituto, vengono cancellate.

CONFERMA DATI PERSONALI

In questa sezione, è possibile visualizzare i **dati anagrafici e di recapito** precompilati.

NOTA BENE: per **modificare i dati anagrafici** e i **dati di recapito** occorre accedere all'Area Riservata del Ministero Istruzione al link <https://iam.pubblica.istruzione.it/iam-ssum/sso/login> e seguire le indicazioni presenti nella sezione «**Dati personali**»

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

DATI PERSONALI

Si informa che i dati di recapito sono rettificabili nella sezione "funzioni di servizio" del servizio Istanze OnLine e i dati anagrafici sono modificabili nell'area riservata del portale.

DATI ANAGRAFICI

Codice Fiscale
Cognome
Nome
Data di nascita
Provincia di nascita
Comune di nascita
Sesso

DATI DI RECAPITO AL QUALE RICEVERE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

Indirizzo
Provincia
Comune
Cap
Telefono
Cellulare
Posta Elettronica
Posta Elettronica Certificata

Indietro Avanti

Cliccare su «**Avanti**» per compilare la successiva sezione

PAGINA INIZIALE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDA

Nella Pagina Iniziale del Modello di Presentazione della domanda, è possibile visualizzare il riepilogo delle **sezioni da compilare** per l'inoltro della domanda.

Le sezioni caratterizzate con un **asterisco (*)** devono essere obbligatoriamente compilate ai fini dell'inoltro.

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 0
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA

* Sezione obbligatoria

Indietro Inoltro

SCELTA GRADUATORIE DI INTERESSE, FASCIA E TITOLI DI ACCESSO

on line
stanze

SCELTA GRADUATORIE DI INTERESSE, FASCIA E TITOLI DI ACCESSO

La sezione **“Scelta della graduatoria di interesse, fascia e titoli di accesso”** deve essere **compilata prioritariamente**, in quanto le scelte fatte in questa sezione condizioneranno la compilazione degli ulteriori titoli valutabili.

Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro invia

Per accedere alla sezione, cliccare su **«Azioni disponibili»** in corrispondenza della voce **«Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso»** e successivamente su **«Accedi»**. Verrà visualizzata la schermata relativa alle Graduatorie in cui sarà possibile aggiungere la Graduatoria di interesse e visualizzare quelle eventualmente già inserite.

 **Graduatorie provinciali e di Istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX**

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Graduatorie inserite

Descrizione	Classe concorso	Lingua graduatoria
-------------	--------------------	-----------------------

[+ Aggiungi graduatoria](#)

indietro

L'utente visualizzerà le Graduatorie precedentemente inserite e potrà aggiungerne una nuova cliccando su «**Aggiungi graduatoria**».

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx** Stato domanda Data e ora ultimo accesso

Selezione GPS

Tipo Graduatoria

Indietro Inscriviti

1 Per visualizzare l'elenco delle tipologie di graduatorie disponibili, cliccare sulla voce «**Tipo Graduatoria**». Le tipologie di graduatoria fanno riferimento alle tabelle di valutazione dell'O.M. di riferimento delle GPS trattate

- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA [TAB1]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA II FASCIA [TAB2]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA [TAB3]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO II FASCIA [TAB4]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE ITP SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA [TAB5]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE ITP SC. SECONDARIA I E II GRADO II FASCIA [TAB6]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SU POSTO DI SOSTEGNO I FASCIA [TAB7]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SU POSTO DI SOSTEGNO II FASCIA [TAB8]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE PERSONALE EDUCATIVO I FASCIA [TAB9]
- GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE PERSONALE EDUCATIVO II FASCIA [TAB10]

2 Selezionare la tipologia di graduatoria di interesse

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx** Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Selezione GPS

Tipo Graduatoria
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA II FASCIA [TABz]

Tipo posto / Classe di concorso

Indietro inserisci

1 Dopo aver selezionato la tipologia di graduatoria, apparirà la selezione Tipo Posto / Classe di concorso. Per visualizzare l'elenco delle voci disponibili, cliccare su «**Tipo Posto / Classe di concorso**».

2 **Selezionare il Tipo Posto / Classe di concorso** di interesse (ad esempio Infanzia)

- AAAA - Infanzia
- EEEE - Primaria

Possono essere dichiarate graduatorie diverse dalle GaE incluse a pieno titolo. Il controllo sulla presenza nella graduatoria di sostegno GAE viene fatto sulla specializzazione relativa al grado di istruzione oggetto del controllo.

E' altresì consentito l'accesso alla stessa graduatoria se la provincia della domanda GPS è diversa da quella della domanda GaE.

Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Selezione GPS

Tipo Graduatoria
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA II FASCIA (TAB2)

Tipo posto / Classe di concorso
AAAA - Infanzia

Sezione A.1 - Titolo di accesso alla graduatoria e relativo punteggio

Iscrizione, per l'anno accademico 2019/2020, al 3° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 150 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Iscrizione, per l'anno accademico 2019/2020, al 4° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 200 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Iscrizione, per l'anno accademico 2019/2020, al 5° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 250 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Indicare l'Università presso la quale si segue il corso e la media ponderata per l'anno accademico 2019/2020 degli esami sostenuti nel corso di laurea in Scienze della Formazione primaria entro i termini di presentazione delle istanze (eventuali frazioni di voto sono arrotondate all'unità superiore qualora pari o superiori a 0,50)

Denominazione Università: Media voto ponderata: / 30

1

Una volta selezionato il Tipo Posto/ Classe di concorso, apparirà la sezione relativa ai **Titoli di accesso**. È necessario cliccare sulla spunta in corrispondenza del titolo posseduto.

2

Dopo aver selezionato il Titolo di accesso, bisognerà **inserire le informazioni richieste** in merito a tale Titolo (nell'esempio la Denominazione dell'Università e la media ponderata del voto), scorrendo la pagina verso il basso.

3

Cliccare sul tasto «**Inserisci**».

● Dichiarazione conseguimento abilitazione dopo il termine di presentazione domanda ma entro il 20 luglio 2022

L'aspirante si impegna a comunicare l'avvenuto conseguimento dell'abilitazione entro il termine del 20/07/2022, al competente Ufficio Provinciale, al fine dello scioglimento della riserva



dietro modifica

● Dichiarazione conseguimento specializzazione dopo il termine di presentazione domanda ma entro il 20 luglio 2022

L'aspirante si impegna a comunicare l'avvenuto conseguimento della specializzazione entro il termine del 20/07/2022, al competente Ufficio Provinciale, al fine dello scioglimento della riserva



Indietro modifica

Per le graduatorie di prima fascia di Tabella A1, A3 e A5, è possibile accedere dichiarando un titolo di abilitazione che si consegnerà dopo il termine di presentazione della domanda ma entro il 20 luglio 2022.

In tale caso la graduatoria sarà inclusa con riserva che verrà sciolta con esito positivo se l'aspirante presenterà il titolo con successiva apposita istanza. Se il titolo non verrà presentato, l'aspirante sarà escluso dalla relativa graduatoria di prima fascia. Pertanto è consigliabile l'inserimento a pieno titolo nella corrispondente graduatoria di seconda fascia.

Per le graduatorie di sostegno di prima fascia (Tabella A7), è possibile accedere dichiarando un titolo di specializzazione che si consegnerà dopo il termine di presentazione della domanda ma entro il 20 luglio 2022. In tale caso la graduatoria sarà inclusa con riserva che verrà sciolta con esito positivo se l'aspirante presenterà il titolo con successiva apposita istanza. Se il titolo non verrà presentato, l'aspirante sarà escluso dalla relativa graduatoria di prima fascia. Pertanto è consigliabile l'inserimento a pieno titolo nella corrispondente graduatoria di seconda fascia.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX** Stato domanda Data e ora ultimo accesso

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili	NUMERO GRADUATORIE INSERITE A
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili	Accedi
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPIATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPIATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPIATA
Allegati	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPIATA

* Sezione obbligatoria

Indietro Inoltra

Dopo aver scelto la Graduatoria di interesse ed inserito i titoli di accesso, è possibile **visualizzare, modificare ed eliminare i dati inseriti** cliccando nuovamente sul pulsante <<Accedi>> della sezione «**Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso**».

GRADUATORIE E TITOLI DI ACCESSO

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

sito domanda
data e ora ultimo accesso

Graduatorie inserite

Descrizione	Classe concorso	Lingua graduatoria	Presenza Priorità II Fascia	Azioni disponibili
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB1)	AAAA	Italiana		Azioni disponibili
GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA				
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB3)	A029	Italiana		Azioni disponibili
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO II FASCIA (TAB4)	A012	Italiana	X	Azioni disponibili
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO II FASCIA (TAB4)	A011	Italiana		Azioni disponibili
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO II FASCIA (TAB4)	A022	Italiana		Azioni disponibili
GRADUATORIA CANCELLATA				
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SU POSTO DI SOSTEGNO I FASCIA (TAB7)	ADAA	Italiana		Azioni disponibili
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SU POSTO DI SOSTEGNO II FASCIA (TAB8)	ADSS	Italiana		Azioni disponibili
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE PERSONALE EDUCATIVO I FASCIA (TAB9)	PPPP	Italiana		Azioni disponibili

Indietro

Le graduatorie incluse con riserva, vengono caratterizzate come tali.

Le graduatorie già presenti nel precedente biennio, se cancellate, vengono proposte come tali. E' possibile ripristinarle con l'apposito tasto 'ripristina' disponibile tra le 'azioni disponibili' della graduatoria di interesse.

Accedendo alla sezione vengono proposte tutte le graduatorie della domanda. Il sistema identifica e segnala quanto riscontrato.

ATTENZIONE, non è ammesso selezionare graduatorie su classi di concorso già presenti nelle Gae. Procedere con l'eliminazione di tali graduatorie, evidenziate con il colore rosso, prima di inoltrare la domanda

ATTENZIONE, non è ammesso selezionare graduatorie di seconda fascia se la stessa graduatoria è stata dichiarata a pieno titolo anche in prima fascia. Procedere con l'eliminazione di tali graduatorie, evidenziate con il colore arancio, prima di inoltrare la domanda

Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Graduatorie inserite

Descrizione	Classe concorso	Lingua graduatoria	Presenza Priorità II Fascia
<i>GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB1)</i>	AAAA	Italiana	Azioni disponibili -
<i>GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA</i>			
<i>GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB3)</i>	A011	Italiana	Azioni disponibili -

+ Aggiungi graduatoria

indietro

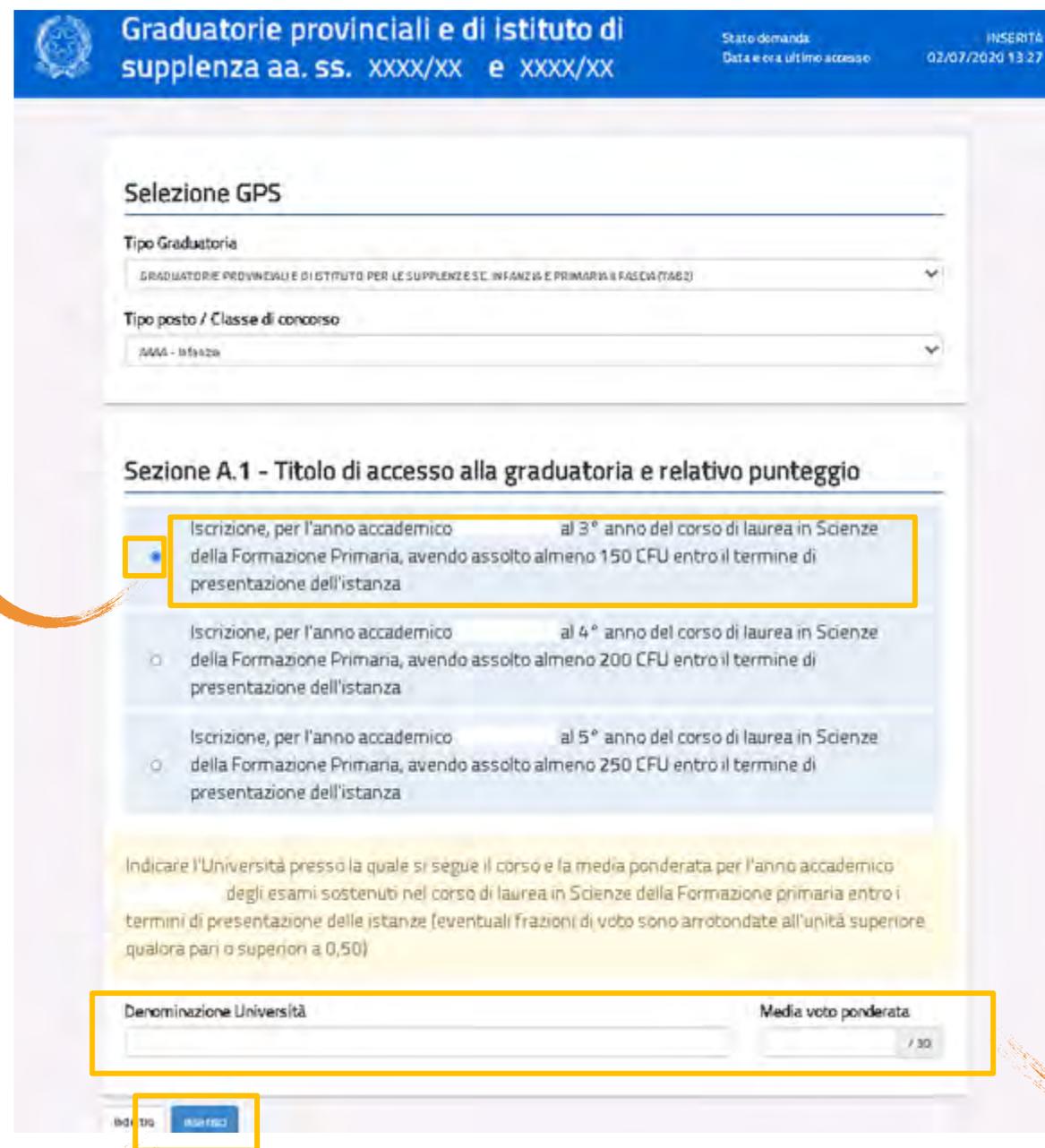


Per **modificare** i titoli di accesso della Graduatoria selezionata, dalla schermata proposta, cliccare su «Azioni disponibili» e quindi su «**Modifica**».

1 Per **modificare** i titoli di accesso, inserire o rimuovere la spunta in corrispondenza del nuovo titolo di interesse.

3 Dopo aver apportato tutte le modifiche, per confermare, è necessario cliccare sul tasto **«Modifica»**.

2 In questa sezione è possibile **modificare** i dettagli del titolo di accesso precedentemente inserito.



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

Stato domanda: INSERITA
Data e ora ultimo accesso: 02/07/2020 13:27

Selezione GPS

Tipo Graduatoria
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA II FASCE (TAB2)

Tipo posto / Classe di concorso
AAAA - INFANZIA

Sezione A.1 - Titolo di accesso alla graduatoria e relativo punteggio

Iscrizione, per l'anno accademico al 3° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 150 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Iscrizione, per l'anno accademico al 4° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 200 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Iscrizione, per l'anno accademico al 5° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 250 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Indicare l'Università presso la quale si segue il corso e la media ponderata per l'anno accademico degli esami sostenuti nel corso di laurea in Scienze della Formazione primaria entro i termini di presentazione delle istanze (eventuali frazioni di voto sono arrotondate all'unità superiore qualora pari o superiori a 0,50)

Denominazione Università: _____ Media voto ponderata: _____ / 30

Modifica

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx** Stato domanda Data e ora ultimo accesso

Graduatorie inserite

Descrizione	Classe concorso	Lingua graduatoria	Presenza Priorità II Fascia
<i>GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB1)</i>	AAAA	Italiana	Azioni disponibili -
<i>GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA</i>			
<i>GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB3)</i>	A011	Italiana	Azioni disponibili -

[+ Aggiungi graduatoria](#)

[indietro](#)

Modifica

Visualizza

Elimina

Per **visualizzare** i titoli di accesso della Graduatoria selezionata, dalla schermata proposta, cliccare su «Azioni disponibili» e successivamente su «**Visualizza**».

 **Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx** Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Selezione GPS

Tipo Graduatoria
GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA 8 FASCE (TAB2)

Tipo posto / Classe di concorso
XXXX - INFANZIA

Sezione A.1 - Titolo di accesso alla graduatoria e relativo punteggio

- Iscrizione, per l'anno accademico al 3° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 150 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza
- Iscrizione, per l'anno accademico al 4° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 200 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza
- Iscrizione, per l'anno accademico al 5° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 250 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Indicare l'Università presso la quale si segue il corso e la media ponderata degli esami sostenuti nel corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria entro i termini di presentazione delle istanze (eventuali frazioni di voto sono arrotondate qualora pari o superiori a 0,50)

Denominazione Università Media ponderata / 30

Dopo aver **visualizzato** le informazioni inserite, per tornare alla schermata iniziale, è necessario cliccare sul tasto «**Indietro**».

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx** Stato domanda Data e ora ultimo accesso

Graduatorie inserite

Descrizione	Classe concorso	Lingua graduatoria	Presenza Priorità II Fascia
<i>GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. INFANZIA E PRIMARIA I FASCIA (TAB1)</i>	AAAA	Italiana	Azioni disponibili -
<i>GRADUATORIA INCLUSA CON RISERVA</i>			
<i>GRADUATORIE PROVINCIALI E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE SC. SECONDARIA I E II GRADO I FASCIA (TAB3)</i>	A011	Italiana	Azioni disponibili

indietro

Per **eliminare la Graduatoria ed i titoli di accesso inseriti**, dalla schermata proposta, cliccare su «Azioni disponibili» e successivamente su «Elimina».



- Modifica
- Visualizza
- Elimina

Sezione A.1 - Titolo di accesso alla graduatoria e relativo punteggio

- Iscrizione, per l'anno accademico _____, al 3° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 150 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza
- Iscrizione, per l'anno accademico _____, al 4° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 200 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza
- Iscrizione, per l'anno accademico _____, al 5° anno del corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, avendo assolto almeno 250 CFU entro il termine di presentazione dell'istanza

Indicare l'Università presso la quale si segue il corso e la media ponderata per l'anno accademico _____ degli esami sostenuti nel corso di laurea in _____ entro i termini di presentazione delle istanze (eventuali frazioni qualora pari o superiori a 0,50)

Denominazione Università

Descrizione università	30	7/30
------------------------	----	------

Per eliminare la Graduatoria ed i titoli di accesso inseriti è necessario cliccare sul tasto «Elimina».

ATTENZIONE: se si decide di procedere con la cancellazione verranno eliminati tutti i Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso (Sezione B), i titoli di servizio e le relative

TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO – PUNTO B



TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO – PUNTO B

Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPIATA

* Sezione obbligatoria

indietro andare

1 Cliccare su «Azioni Disponibili» per visualizzare le azioni disponibili per la sezione desiderata.

2 Cliccare su «Accedi» per accedere alla compilazione della sezione.

SELEZIONE TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO



Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

In questa sezione è necessario compilare le informazioni relative ai **titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso – Punto B.**

Nell'elenco dei titoli, occorre selezionare il titolo/i titoli di cui si è in possesso e procedere alla compilazione delle informazioni. I titoli disponibili in questa sezione sono distinti per tabella di valutazione e relativi alle graduatorie scelte nella sezione «**Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso**».

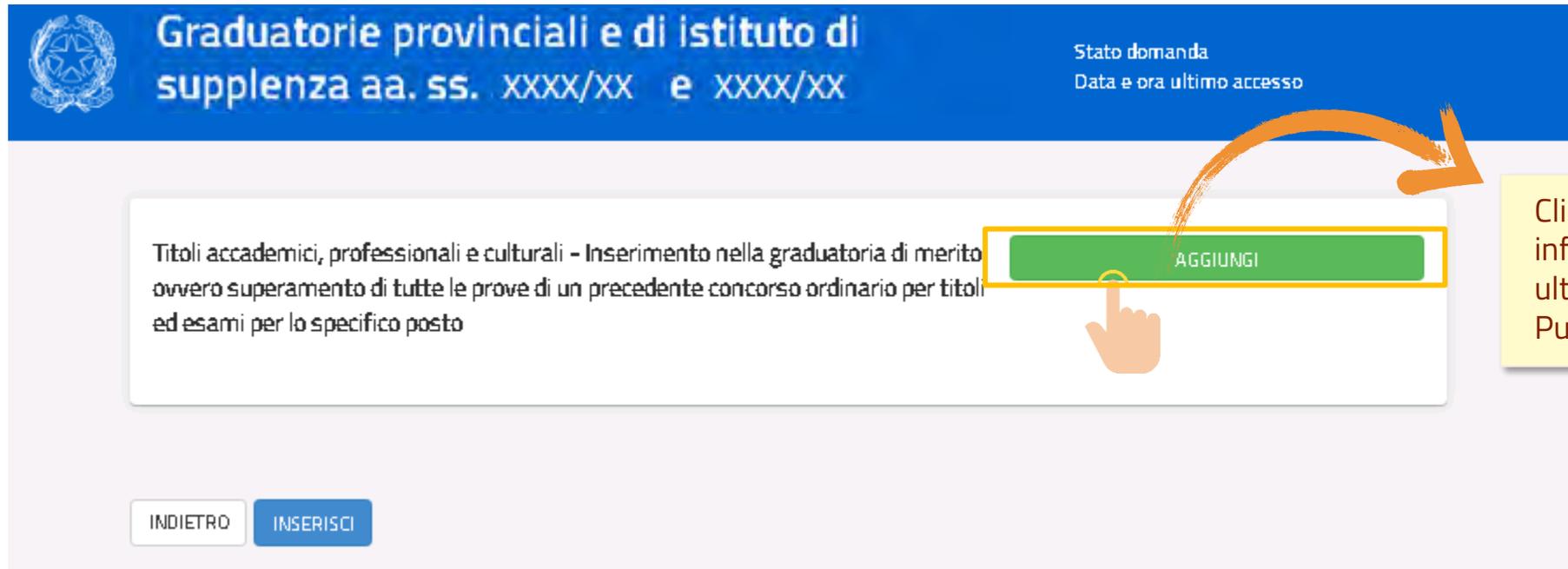
Lo stesso titolo, se valutabile per graduatorie afferenti a diverse tabelle di valutazione, deve essere ripetuto.

Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B

Tabella-Sezione	Descrizione	Azioni	Stato
TAB1-B1	Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPILATA
TAB1-B2	Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-24 e A-25 per la lingua inglese	Azioni disponibili	COMPILATA
TAB1-B3	Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale o diploma ISEF costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-48 e A-49 per scienze motorie	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPILATA
TAB1-B4	Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale, diploma accademico di II livello o diploma di conservatorio costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-29, A-30, A-55 e A-56	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPILATA

1
Cliccare su «**Azioni Disponibili**» per visualizzare le azioni disponibili per il titolo desiderato.

2
Cliccare su «**Inserisci**» per inserire le informazioni relative al titolo ulteriore rispetto al titolo di accesso – Punto B.



The screenshot shows a web interface for the 'Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX'. At the top right, there are links for 'Stato domanda' and 'Data e ora ultimo accesso'. The main content area contains a text box with the instruction: 'Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto'. To the right of this text is a green button labeled 'AGGIUNGI'. An orange arrow points from this button to a yellow callout box on the right. At the bottom left, there are two buttons: 'INDIETRO' and 'INSERISCI'.

Cliccare su «**Aggiungi**» per fornire le informazioni richieste per il titolo ulteriore rispetto al titolo di accesso – Punto B

INSERIMENTO TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO

In questa sezione è necessario compilare le informazioni relative al titolo ulteriore rispetto al titolo di accesso – Punto B. Nell'esempio riportato, occorre selezionare le voci relative a:
Insegnamento;
Decreto di indizione del concorso;
Regione.

Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto

AGGIUNGI

2 Per aggiungere un altro titolo della stessa tipologia, cliccare sul tasto <<Aggiungi>> .

Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto

Rimuovi

Insegnamento
Seleziona l'insegnamento

Decreto di indizione del concorso
Seleziona il decreto

Regione
Seleziona la regione

1 Completata la compilazione delle informazioni relative al titolo ulteriore rispetto al titolo di accesso – Punto B, è possibile concludere l'inserimento del titolo/dei titoli, cliccando su <<Inserisci>>.

INDIETRO INSERISCI



Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Operazione conclusa correttamente

Il messaggio «**Operazione conclusa correttamente**», indica che la sezione relativa al titolo scelto è stata compilata, e eventuali altri titoli possono essere aggiunti.

Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B

Tabella-Sezione	Descrizione	Azioni	Stato
TAB1-B1	<i>Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto</i>	Azioni disponibili ▾	✓ SEZIONE COMPILATA
TAB1-B2	<i>Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-24 e A-25 per la lingua inglese</i>	Azioni disponibili ▾	✗ SEZIONE NON COMPILATA
TAB1-B3	<i>Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale o diploma ISEF costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-48 e A-49 per scienze motorie</i>	Azioni disponibili ▾	✗ SEZIONE NON COMPILATA
TAB1-B4	<i>Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale, diploma accademico di II livello o</i>	Azioni disponibili ▾	✗ SEZIONE NON COMPILATA

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx** Stato domanda Data e ora ultimo accesso

Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B

Tabella-Sezione	Descrizione	Azioni	Stato
TAB1-B1	Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
TAB1-B2	Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-24 e A-25 per la lingua inglese	Azioni disponibili	
TAB1-B3	Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale o diploma ISEF costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-48 e A-49 per scienze motorie	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPILATA

1 Cliccare su «**Azioni Disponibili**» per visualizzare le azioni Disponibili per i titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso.

2 Cliccare su «**Modifica**» per modificare le informazioni relative ai titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso.

TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO – MODIFICA

 **Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX** Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto **AGGIUNGI** 1

Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto **- Rimuovi** 2

Insegnamento
INFANZIA

Decreto di indizione del concorso
CONCORSO ORDINARIO SCUOLA MATERNA DM 23 marzo 1990

Regione
LAZIO

INDIETRO **MODIFICA** 3

Cliccare su «**Aggiungi**» per inserire un ulteriore titolo.

In questa sezione è possibile **modificare** i dettagli dei titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso precedentemente inseriti. Cliccando su «**Rimuovi**», sarà invece possibile eliminare il titolo ulteriore rispetto al titolo di accesso.

In caso di titoli inseriti nel precedente biennio non sarà possibile né modificare, salvo alcuni eccezioni indicate nella FAQ n.3, né rimuovere, i dettagli precedentemente dichiarati.

TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO – ELIMINA

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX** Stato domanda Data e ora ultimo accesso

Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B

Tabella-Sezione	Descrizione	Azioni	Stato
TAB1-B1	Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
TAB1-B2	Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-24 e A-25 per la lingua inglese	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
TAB1-B3	Titoli accademici, professionali e culturali - Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale o diploma ISEF costituente titolo di accesso alle classi di concorso A-48 e A-49 per scienze motorie	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPILATA

1
Cliccare su «**Azioni Disponibili**» per visualizzare le azioni Disponibili per i titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso.



2
Cliccare su «**Elimina**» per eliminare tutti i titoli precedentemente inseriti.

TITOLI ULTERIORI RISPETTO AL TITOLO DI ACCESSO – ELIMINA

 **Graduatorie provinciali e di istituto di
supplenza aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX** Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto AGGIUNGI

[Titoli accademici, professionali e culturali - Inserimento nella graduatoria di merito ovvero superamento di tutte le prove di un precedente concorso ordinario per titoli ed esami per lo specifico posto](#) Rimuovi

Insegnamento
INFANZIA

Decreto di indizione del concorso
CONCORSO ORDINARIO SCUOLA MATERNA DM 23 marzo 1990

Regione
LAZIO

Per **eliminare i titoli ulteriori rispetto ai titoli di accesso** inseriti è necessario cliccare sul tasto «**Elimina**».

INDIETRO ELIMINA



Ministero dell' Istruzione



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa.ss. 2022/23 e 2023/24

Altre dichiarazioni, scelta sedi e
inoltro istanza



ALTRE DICHIARAZIONI.....	<u>3</u>
SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO.....	<u>12</u>
ALLEGATI	<u>27</u>
INOLTRO ISTANZA	<u>33</u>

ALTRE DICHIARAZIONI



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	
Allegati	Azioni disponibili -	

* Sezione obbligatoria

indietro **inoltre**

1

Cliccare su «**Azioni Disponibili**» per visualizzare le azioni disponibili per la sezione desiderata.

2

Cliccare su «**Inserisci**» per accedere alla compilazione della sezione.

In tale sezione è necessario selezionare le dichiarazioni sul **possesso dei requisiti, l'assenza delle condizioni ostative** ed il **consenso privacy**.
Per poter proseguire, bisognerà compilare tutte le sezioni obbligatorie della presente scheda.

Per **inserire** le dichiarazioni è necessario selezionare la spunta in corrispondenza dei requisiti posseduti.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** Stato domanda
Data e ora ultimo accesso INSERITA
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Altre dichiarazioni

Il/La Sottoscritto/a dichiara:

Dichiarazione possesso requisiti generali

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165
- titolarità di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo
- familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'articolo 23 del Decreto legislativo 6 febbraio 2007 n. 30



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza

aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda

Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Per l'anno scolastico 2021/22 sono state introdotte le seguenti nuove dichiarazioni obbligatorie.



di non essere dispensati dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del Testo Unico per mancato superamento del periodo di prova, relativamente alla medesima classe di concorso o tipologia di posto per cui è stata disposta la dispensa dal servizio;

di non essere stato dispensati dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del Testo Unico, relativamente alla medesima classe di concorso o tipologia di posto per cui è stata disposta la dispensa dal servizio

di non essere destinatario di sanzioni disciplinari di esclusione temporanea dall'insegnamento né di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio che durino per l'intero biennio di durata delle graduatorie

Consenso privacy

- Il candidato dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
-

Dopo aver inserito i le dichiarazioni è necessario cliccare sul tasto «**Inserisci**»

indietro

inserisci

ALTRE DICHIARAZIONI – MODIFICA DICHIARAZIONI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni di	

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra



Modifica
Visualizza

Per **modificare** le dichiarazioni, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

ALTRE DICHIARAZIONI – MODIFICA DICHIARAZIONI

1

Per **modificare** le dichiarazioni inserite, selezionare la spunta in corrispondenza della dichiarazione di interesse.

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

Stato don
Data e ora ultimo accesso

Altre dichiarazioni

Il/La Sottoscritto/a dichiara:

Dichiarazione possesso requisiti generali

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165
- titolarità di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo
- familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'articolo 10 del Decreto legislativo 28 febbraio 2007 n. 30

2

Consenso privacy

Il candidato dichiara di prestare il proprio consenso ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e della Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2003, n. 196.

Dopo aver apportato tutte le modifiche, per confermare, è necessario cliccare sul tasto «**Modifica**».

indietro **modifica**

ALTRE DICHIARAZIONI – ELIMINA DICHIARAZIONI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	✗ SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	✗ SEZIONE NON COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

Modifica

Visualizza

Elimina

Per **eliminare** le dichiarazioni inserite, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Elimina**».

Consenso privacy

- Il candidato dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.
-

Per **eliminare tutte le dichiarazioni inserite** è necessario cliccare sul tasto **«Elimina tutto»**.

indietro

elimina tutto

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO



on line
stanze

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

1
Cliccare su «Azioni Disponibili» per visualizzare le azioni disponibili per la sezione desiderata.

Inserisci

2
Cliccare su «Inserisci» per accedere alla compilazione della sezione.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Elenco Graduatorie

Graduatoria			
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREFICERIA, PIETRE DURE E DELLE GEMME			
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia	
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado	
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	

Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla sezione per la scelta delle sedi

Per ciascuna delle graduatorie di interesse inserita nella sezione dell'Istanza «**Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso**» è possibile compilare le informazioni relative alle **sedì di preferenza**, scegliendole dall'elenco delle sedi disponibili.

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – SELEZIONE SEDI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Stato domanda INSERITA
Data e ora ultimo accesso

Graduatoria:
EEEE-SCUOLA PRIMARIA

Lingua: ITALIANA Grado di istruzione: Primaria

Provincia: ROMA Sedi Selezionate: 0

Elenco Sedi

Indice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo	Supplenze fino a 10 giorni	
PP1000000	SANNO PERTINI	VERANO	50024	Via...	No SI	

Cliccando su «**Aggiungi Sedi**» si accede alla funzione di Ricerca delle Sedi

Il flag «**Supplenze fino a 10 giorni**» sarà presente, in riferimento della preferenza di sede scelta, solo in caso di scuola primaria. Si potranno effettuare fino a 7 selezioni. Potranno inoltre essere espressi massimo due circoli didattici.

Per selezionare la richiesta di partecipazione alle supplenze dei 10 giorni, cliccare su 'SI' in relazione della sede di interesse.

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – RICERCA SEDI

Ricerca Sede

Graduatoria: _____

Lingua: ITALIANA Grado di istruzione: primaria

Provincia: ROMA Sedi Selezionate: 0

1 È possibile ricercare le sedi impostando i filtri:
Comune, selezionandolo dall'elenco;
Codice Meccanografico, inserendo manualmente il codice meccanografico;
Descrizione Scuola, inserendo manualmente la descrizione.
Nell'esempio, si è selezionato il comune di Roma.

2 Cliccando su «Cerca» si potranno visualizzare le scuole corrispondenti ai filtri di ricerca impostati.

Comune: ROMA

Codice Meccanografico: _____

Descrizione scuola: _____

Cerca Reset

Meccanico prospettato sono presenti solo le scuole che comprendono l'insegnamento tratto

Codice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo
<input type="checkbox"/> RMIC846009	"PIO LA TORRE"	ROMA	168	VIA DI TORREVECCHIA 793
<input type="checkbox"/> RMIC83700E	"RAFFAELLO"	ROMA	173	VIA GIUSEPPE CAPOGRASSI, 23
<input checked="" type="checkbox"/> RMIC8B6004	"RITA LEVI MONTALCINI"	ROMA	175	VIA M.F.NOBILORE,78
<input type="checkbox"/> RMIC8CZ006	"VIA CAROTENUTO 30"	ROMA	125	VIA SCARTAZZINI, 21
<input type="checkbox"/> RMIC8FP00A	ALESSANDRO MAGNO	ROMA	125	VIA STESICORO, 115
<input type="checkbox"/> RMIC8BL001	ALFIERI LANTE DELLA ROVERE	ROMA	198	VIA SALARIA, 159
<input type="checkbox"/> RMIC8EK00L	ANNA FRAENTZEL CELLI	ROMA	159	VIA F. FIORENTINI, 48
<input type="checkbox"/> RMIC85200L	ANTONIO DE CURTIS	ROMA	133	VIA DELLA TENUTA DI TORRENC
<input type="checkbox"/> RMIC8CW00P	BRUNO DE FINETTI	ROMA	134	VIA RITA BRUNETTI, 13
<input type="checkbox"/> RMIC8B400C	BRUNO MUNARI	ROMA	139	VIA C. PERAZZINI, 16
<input type="checkbox"/> RMIC8CU003	VIA T. MOMMSEN, 20	ROMA	179	VIA T. MOMMSEN N. 20
<input type="checkbox"/> RMIC85100R	W. A. MOZART	ROMA	124	VIALE DI CASTEL PORZIANO 516

Sedi rimaste da selezionare : 20

Sedi rimaste da selezionare : 19

3 Selezionando una o più scuole dall'elenco e infine cliccando su «Inserisci» si selezioneranno le Sedi per le Graduatorie di Istituto.

Inserisci Chiudi

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – RICERCA SEDI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda: INSERITA
Data e ora ultimo accesso

Graduatoria:
EEEE-SCUOLA PRIMARIA

Lingua: ITALIANA Grado di istruzione: Primaria

Provincia: ROMA Sedi Selezionate: 1

+ Aggiungi Sedi

Elenco Sedi

Id	Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo	Supplenze fino a 10 giorni	
1	PRIMA...	SANNO...	VERBA...	53024	Via...	No SI	

indietro

1

È sempre possibile **inserire ulteriori sedi** (fino ad un massimo di 20), cliccando su **Aggiungi Sedi**.

2

È sempre possibile **cancellare** una o più sedi inserite, **cliccando sull'icona selezionata**.

3

Al termine dell'inserimento, cliccare su **Indietro**.



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Elenco Graduatorie

Graduatoria				
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREFICERIA, DELLE PIETRE DURE E DELLE GEMME	ITALIANA	Secondaria di II grado		
AAAA - SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia		
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia		
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado		
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	3	 

Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla sezione per la scelta delle sedi

In seguito all'inserimento delle sedi su una graduatoria, è possibile procedere all'inserimento delle sedi sulle altre graduatorie di interesse.

indietro

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – IMPORTA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Importa sedi da altre graduatorie

Graduatoria:
AAAA-SCUOLA DELL'INFANZIA

Lingua:
ITALIANA

Grado di istruzione:
Infanzia

Provincia:
ROMA

Sedi Selezionate:
0

+ Aggiungi Sedi

+ Importa sedi

Elenco Sedi

Codice Scuola

indietro

1. Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla funzione per importare le sedi già scelte per un'altra graduatoria

2. Selezionare la graduatoria di interesse da cui importare le sedi

Insegnamento	Lingua	Grado di istruzione	Sedi compatibili (*)
<input checked="" type="radio"/> EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	EE - Primaria	3

Selezionare le graduatorie da cui copiare le sedi.
(*) Indicate le sedi compatibili con la graduatoria corrente.

Inserisci

Chiudi

3. Cliccare su **Inserisci** per **confermare**.

Oltre alla modalità di ricerca e selezione delle sedi già presentata, è possibile **copiare nella nuova graduatoria di interesse le sedi selezionate nel precedente inserimento**.

Le sedi saranno importate in riferimento della congruenza della Sede e dell'insegnamento di interesse.

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – VISUALIZZA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso – Sezione B	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

Modifica

Visualizza

Elimina

Per **visualizzare** le sedi inserite, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Visualizza**».

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** Stato domanda INSERITA
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Data e ora ultimo accesso

Elenco Graduatorie

Graduatoria		
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREFICERIA, D PIETRE DURE E DELLE GEMME		
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia
ADSS - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria

1

indietro

Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla sezione per la visualizzazione e modifica delle sedi precedentemente inserite.

È possibile **visualizzare e/o rettificare** la scelta delle sedi graduatorie di istituto accedendo alla funzionalità di ricerca.

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – MODIFICA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra



Per **modificare** le sedi inserite, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – MODIFICA SEDI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Stato domanda
Data e ora ultimo accesso INSERITA

Graduatoria:

Lingua: Grado di istruzione:

Provincia: Sedi Selezionate:

[+ Aggiungi Sedi](#)

Elenco Sedi

Codice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo	
RMIC8B6004	"RITA LEVI MONTALCINI"	ROMA	00175	VIA M.F.NOBILORE,78	

[indietro](#)

*Cliccando sul quadrato evidenziato, si procede a **cancellare** la sede di interesse dall'elenco delle sedi precedentemente scelte.*

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – MODIFICA SEDI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda: INSERITA
Data e ora ultimo accesso

Elenco Graduatorie

Graduatoria				
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREF. PIETRE DURE E DELLE GEMME				
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA				
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado		
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	1	

indietro

1 **Cliccando sul quadrato evidenziato, si procede a **cancellare** l'elenco di sedi di interesse, precedentemente selezionate, associate alla specifica graduatoria.**

Graduatoria:

Lingua: Grado di istruzione:

Provincia: Sedi Selezionate:

Cancellazione Sedi

Codice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo
RMIC8B6004	"RITA LEVI MONTALCINI"	ROMA	00175	VIA M.F.NOBILORE,78

Attenzione: verranno cancellate tutte le sedi indicate.

indietro **Conferma**

2 **Cliccare su **Conferma** per **confermare la cancellazione di tutte le sedi** precedentemente associate alla specifica graduatoria**

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – ELIMINA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori Sezione B	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

Modifica

Visualizza

Elimina

Per **eliminare tutte le sedi inserite in tutte le graduatorie di interesse**, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Elimina**».

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza**
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Elenco Graduatorie

Graduatoria	Lingua	Grado di istruzione	Numero Sedi
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'ORFICERIA, DELLE PIETRE DURE E DELLE GEMME	ITALIANA	Secondaria di II grado	
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia	
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado	
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	

Attenzione: si è certi di voler cancellare tutte le sedi associate alle graduatorie?

Cliccando sul quadrato evidenziato, si procede a **cancellare tutte le sedi associate alle graduatorie di interesse.**



ALLEGATI



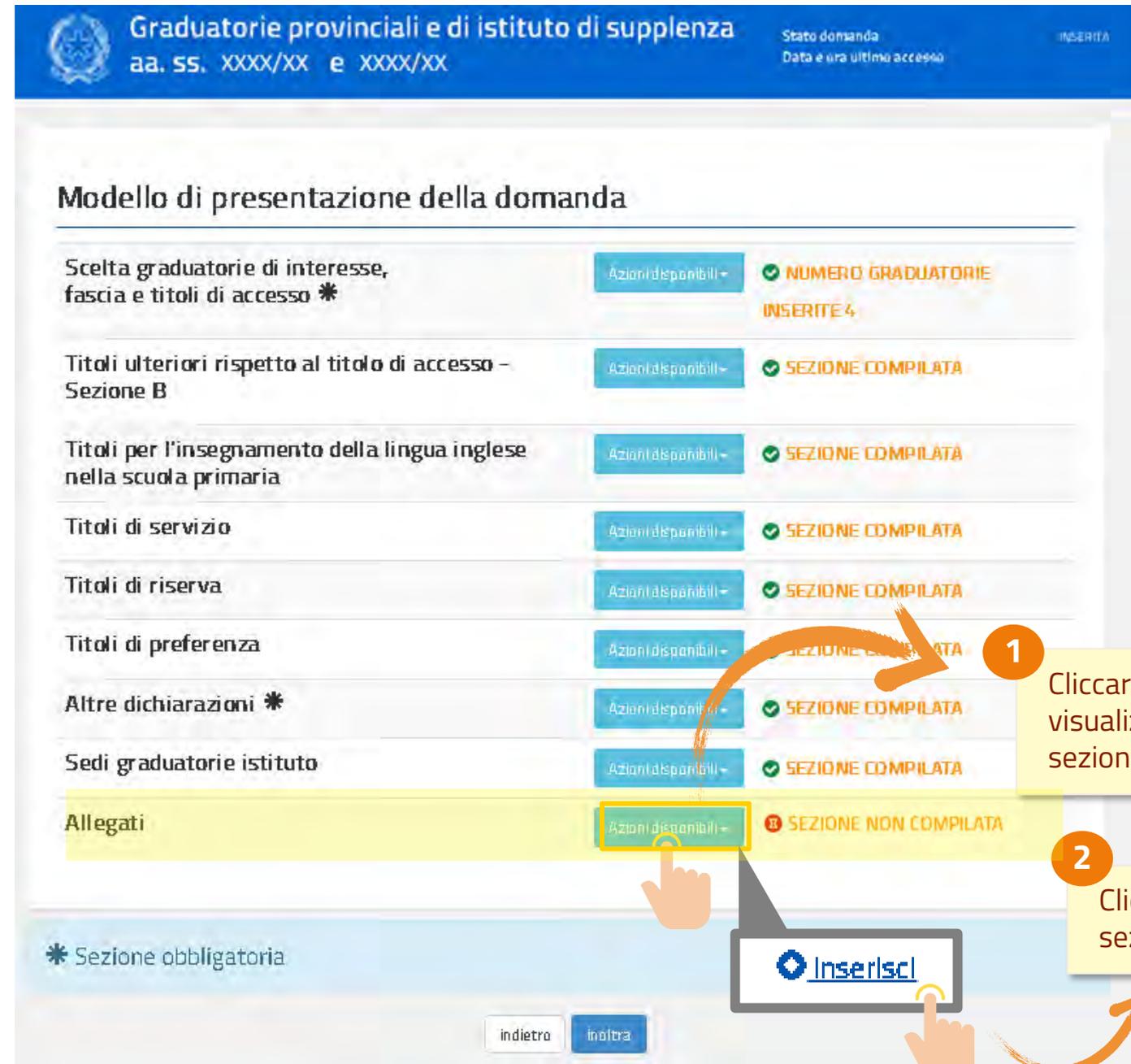
on line
stanze

In questa sezione, come previsto dall'O.M. di riferimento **è necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip"**, all'interno del quale devono essere riportati esclusivamente i seguenti documenti

- **titolo di studio conseguito all'estero;**
- **dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera;**
- **servizi di insegnamento prestati nei Paesi dell'Unione Europea ovvero in altri Paesi.**

Attenzione!! **La dimensione massima del file allegato è di 2 Mega**, eventuali altri documenti diversi da quelli indicati non saranno considerati nella fase successiva del procedimento.

Pertanto si raccomanda gli aspiranti di verificare con cura la tipologia e dimensione del file che si sta caricando per evitare che non vengano presi in considerazione.



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro Inoltra

Inserisci

1
Cliccare su «**Azioni Disponibili**» per visualizzare le azioni disponibili per la sezione desiderata.

2
Cliccare su «**Inserisci**» per accedere alla sezione.

ALLEGATI – INSERIMENTO ALLEGATI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Stato domanda Data e ora ultimo accesso **INSERITA**

In questa sezione, come previsto necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip", all'interno del quale devono essere riportati esclusivamente i seguenti documenti

1. titolo di studio conseguito all'estero;
2. dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera;
3. servizi di insegnamento

Attenzione!! La nomenclatura dei documenti deve essere diversa da quelli indicati nei moduli

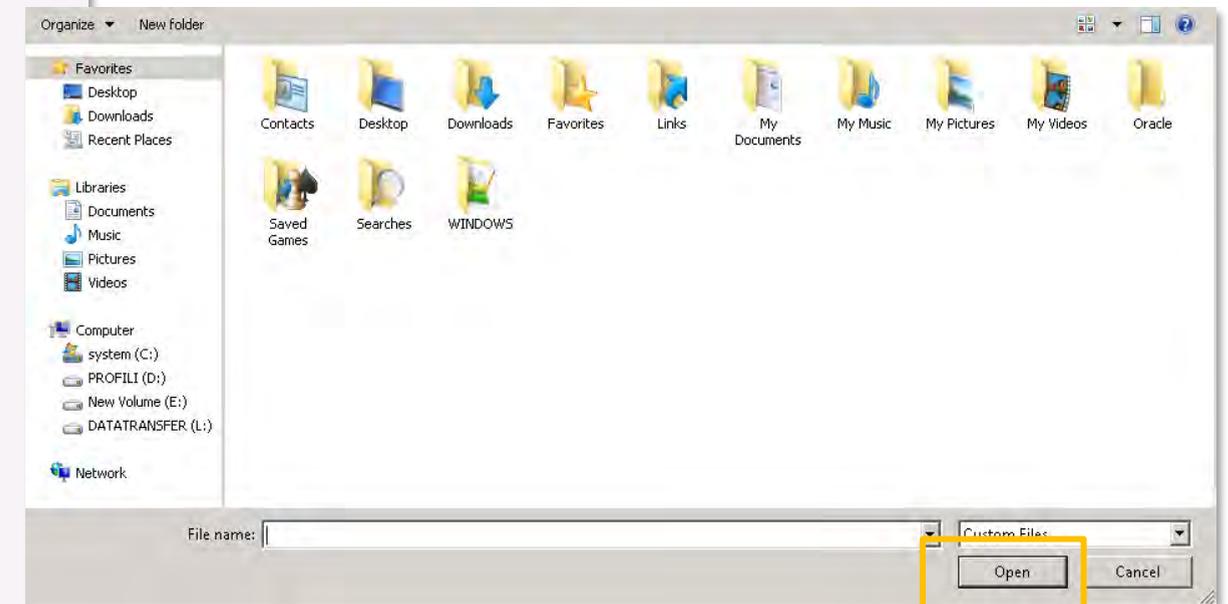
Cliccando sul quadrato evidenziato, si aprirà una finestra che consentirà di **selezionare un file presente nel proprio computer.**

Seleziona il file da allegare

Scegli file Nessun file selezionato

Sono ammessi solo file con estensione .zip e .pdf di dimensione massima di 2MB

indietro



Selezionare il file da allegare e **cliccare sul quadrato evidenziato** per allegare il file.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Stato domanda INSERITA
Data e ora ultimo accesso

In questa sezione, come previsto ;
necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip", all'interno del quale devono essere riportati esclusivamente i seguenti documenti

1. titolo di studio conseguito all'estero;
2. dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera;
3. servizi di insegnamento prestati nei Paesi dell'Unione Europea ovvero in altri Paesi.

Attenzione!! La dimensione massima del file allegato è di 2 Mega, eventuali altri documenti diversi da quelli indicati non saranno considerati nella fase successiva del

Seleziona il file da allegare

Titolo Estero.pdf

Sono ammessi solo file con estensione .zip e .pdf di dimensione massima di 2MB

Dopo aver caricato il file presente nel proprio computer, cliccare sul quadrato evidenziato, per **inserire il file allegandolo all'istanza.**

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra



Per **modificare, visualizzare o eliminare** l'allegato inserito, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

ALLEGATI – VISUALIZZA E MODIFICA ALLEGATI



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

In questa sezione, come previsto:

è necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip", all'interno del quale devono essere riportati esclusivamente i seguenti documenti

1. titolo di studio conseguito all'estero;
2. dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera;
3. servizi di insegnamento prestati nei Paesi dell'Unione Europea ovvero in altri Paesi.

Attenzione!! La dimensione massima del file allegato è di 2 Mega, eventuali altri documenti diversi da quelli indicati non saranno considerati nella fase successiva del procedimento.

Per **visualizzare** l'allegato, cliccare su «**Visualizza**».

Nome file

Operazione

Titolo Estero.pdf

elimina

VISUALIZZA

india

Per **eliminare** l'allegato, cliccare su «**Elimina**».
In tal modo sarà possibile allegare un nuovo file

INOLTRO ISTANZA



on line
stanze

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA

indietro **inoltre**

Per inoltrare la domanda, dopo aver compilato tutte le sezioni necessarie, bisogna cliccare su «**Inoltre**».

Dopo aver compilato tutte le sezioni obbligatorie, il tasto 'Inoltre' diventa selezionabile.

Il sistema chiede la conferma dell'operazione.

RICHIESTA CONFERMA ×

Vuoi inoltrare la domanda?

Per confermare l'inoltro della domanda, cliccare su «**Confema**».

Chiudi Conferma



Dopo aver inoltrato l'istanza, è possibile modificarla, purché entro il termine ultimo di presentazione delle domande, previo annullamento dell'inoltro. Tale operazione si potrà fare accedendo all'istanza sempre tramite il tasto "vai alla compilazione"; all'accesso il sistema verificherà la presenza di una domanda già inoltrata e chiederà se si desidera **visualizzarla o annullarla**. In quest'ultimo caso sarà effettuato l'annullamento del precedente inoltro e sarà consentito à l'accesso in aggiornamento.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza**
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda: INOLTRATA
Data e ora ultimo accesso

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

Dopo aver concluso l'inoltro, è possibile visualizzare il PDF riepilogativo che viene anche trasmesso all'indirizzo email indicato tra i recapiti.

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.

Il nome del documento è: F

Il Pdf è stato inviato agli indirizzi e-mail: mario.rossi@email.it

Per visualizzare il file selezionare il seguente link:

[Visualizza PDF](#)



Per **visualizzare il PDF** cliccare su <<**Visualizza PDF**>>.

Il PDF prodotto risulta disponibile anche nell'Archivio Personale dell'aspirante.

ANNULLAMENTO DELL'INOLTRO

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INOLTATA

Modello di presentazione della domanda

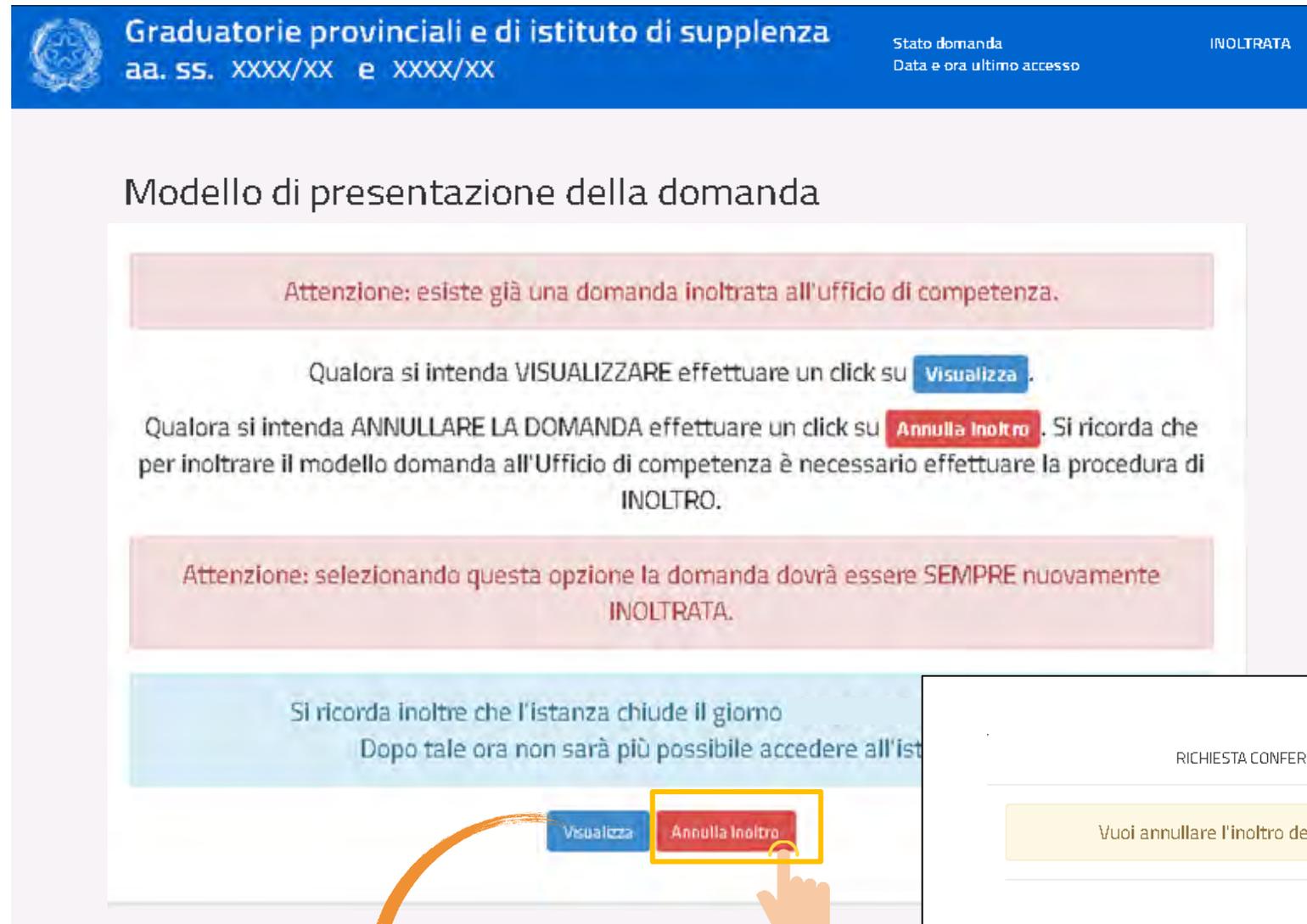
Attenzione: esiste già una domanda inoltrata all'ufficio di competenza.

Qualora si intenda VISUALIZZARE effettuare un click su **Visualizza**.

Qualora si intenda ANNULLARE LA DOMANDA effettuare un click su **Annulla Inoltro**. Si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare la procedura di INOLTRO.

Attenzione: selezionando questa opzione la domanda dovrà essere SEMPRE nuovamente INOLTATA.

Si ricorda inoltre che l'istanza chiude il giorno
Dopo tale ora non sarà più possibile accedere all'ist



Se l'aspirante deve aggiornare i dati precedentemente inoltrati, deve rientrare sull'istanza ed annullare l'inoltro.

Scegliendo l'**annullamento dell'inoltro** verrà prospettata la schermata di conferma dell'operazione

1 Per annullare l'Inoltro cliccare su <<**Annulla Inoltro**>>

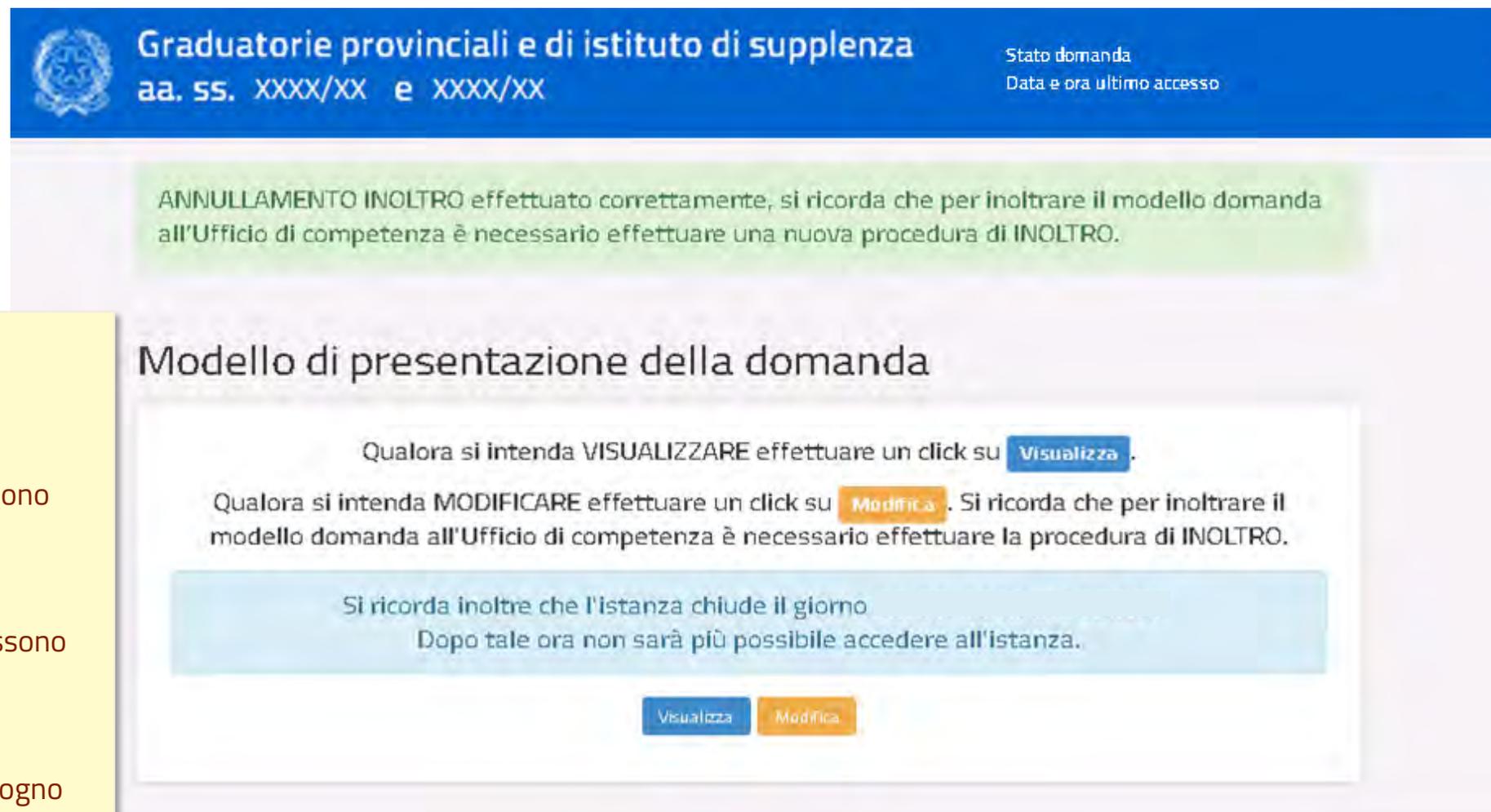
RICHIESTA CONFERMA

Vuoi annullare l'inoltro della domanda?

Chiudi **Conferma**



2 Per annullare l'Inoltro cliccare su <<**Conferma**>>



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

ANNULLAMENTO INOLTRO effettuato correttamente, si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare una nuova procedura di INOLTRO.

Modello di presentazione della domanda

Qualora si intenda VISUALIZZARE effettuare un click su [Visualizza](#) .

Qualora si intenda MODIFICARE effettuare un click su [Modifica](#) . Si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare la procedura di INOLTRO.

Si ricorda inoltre che l'istanza chiude il giorno []
Dopo tale ora non sarà più possibile accedere all'istanza.

[Visualizza](#) [Modifica](#)

Confermando l'**annullamento dell'inoltro** verrà prospettata la seguente schermata.

Cliccando sul tasto 'Modifica' possono essere modificati i dati precedentemente inseriti.

Cliccando sul tasto 'Visualizza' possono essere visualizzati i dati precedentemente inseriti.

Per rendere valida la domanda bisogna procedere ad un nuovo inoltro entro i termini di scadenza previsti per l'istanza.



Ministero dell' Istruzione



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza aa.ss. 2022/23 e 2023/24

Altre dichiarazioni, scelta sedi e inoltro istanza



ALTRE DICHIARAZIONI.....	<u>3</u>
SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO.....	<u>12</u>
ALLEGATI	<u>27</u>
INOLTRO ISTANZA	<u>33</u>

ALTRE DICHIARAZIONI



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	
Allegati	Azioni disponibili -	

* Sezione obbligatoria

indietro **inoltre**

1

Cliccare su «**Azioni Disponibili**» per visualizzare le azioni disponibili per la sezione desiderata.

2

Cliccare su «**Inserisci**» per accedere alla compilazione della sezione.

In tale sezione è necessario selezionare le dichiarazioni sul **possesso dei requisiti, l'assenza delle condizioni ostative** ed il **consenso privacy**.
Per poter proseguire, bisognerà compilare tutte le sezioni obbligatorie della presente scheda.

Per **inserire** le dichiarazioni è necessario selezionare la spunta in corrispondenza dei requisiti posseduti.



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza

aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Altre dichiarazioni

Il/La Sottoscritto/a dichiara:

Dichiarazione possesso requisiti generali

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165
- titolarità di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo
- familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'articolo 23 del Decreto legislativo 6 febbraio 2007 n. 30



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza

aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda

Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Per l'anno scolastico 2021/22 sono state introdotte le seguenti nuove dichiarazioni obbligatorie.



di non essere dispensati dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del Testo Unico per mancato superamento del periodo di prova, relativamente alla medesima classe di concorso o tipologia di posto per cui è stata disposta la dispensa dal servizio;

di non essere stato dispensati dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del Testo Unico, relativamente alla medesima classe di concorso o tipologia di posto per cui è stata disposta la dispensa dal servizio

di non essere destinatario di sanzioni disciplinari di esclusione temporanea dall'insegnamento né di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio che durino per l'intero biennio di durata delle graduatorie

Consenso privacy

- Il candidato dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
-

Dopo aver inserito i le dichiarazioni è necessario cliccare sul tasto «**Inserisci**»

indietro

inserisci

ALTRE DICHIARAZIONI – MODIFICA DICHIARAZIONI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni di	

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra



A dropdown menu is shown with the following options: Modifica, Visualizza, and another icon. The 'Modifica' option is highlighted with a yellow box.

Per **modificare** le dichiarazioni, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

ALTRE DICHIARAZIONI – MODIFICA DICHIARAZIONI

1

Per **modificare** le dichiarazioni inserite, selezionare la spunta in corrispondenza della dichiarazione di interesse.

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. xxxx/xx e xxxx/xx

Stato don
Data e ora ultimo accesso

Altre dichiarazioni

Il/La Sottoscritto/a dichiara:

Dichiarazione possesso requisiti generali

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165
- titolarità di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo
- familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'articolo 10 del Decreto legislativo 28 febbraio 2007 n. 30

2

Consenso privacy

Il candidato dichiara di prestare il proprio consenso ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e della Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2003, n. 196.

Dopo aver apportato tutte le modifiche, per confermare, è necessario cliccare sul tasto «**Modifica**».

indietro **modifica**

ALTRE DICHIARAZIONI – ELIMINA DICHIARAZIONI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	✗ SEZIONE NON COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	✗ SEZIONE NON COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

Modifica

Visualizza

Elimina

Per **eliminare** le dichiarazioni inserite, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Elimina**».

Consenso privacy

- Il candidato dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.
-

Per **eliminare tutte le dichiarazioni inserite** è necessario cliccare sul tasto **«Elimina tutto»**.

indietro

elimina tutto

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO



on line
stanze

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE NON COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

1
Cliccare su «Azioni Disponibili» per visualizzare le azioni disponibili per la sezione desiderata.

Inserisci

2
Cliccare su «Inserisci» per accedere alla compilazione della sezione.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** Stato domanda INSERITA
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Data e ora ultimo accesso

Elenco Graduatorie

Graduatoria			
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREFICERIA, PIETRE DURE E DELLE GEMME			
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia	
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado	
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	

Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla sezione per la scelta delle sedi

Per ciascuna delle graduatorie di interesse inserita nella sezione dell'Istanza «**Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso**» è possibile compilare le informazioni relative alle **sedì di preferenza**, scegliendole dall'elenco delle sedi disponibili.

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – SELEZIONE SEDI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza**
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda: INSERITA
Data e ora ultimo accesso

Graduatoria:
EEEE-SCUOLA PRIMARIA

Lingua: ITALIANA Grado di istruzione: Primaria

Provincia: ROMA Sedi Selezionate: 0

+ Aggiungi Sedi + Importa sedi

Elenco Sedi

Indice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo	Supplenze fino a 10 giorni	
PP1000000	SANNO PERTINI	VERANO	50024	VIA ...	No SI	

indietro

Cliccando su «**Aggiungi Sedi**» si accede alla funzione di Ricerca delle Sedi

Il flag «**Supplenze fino a 10 giorni**» sarà presente, in riferimento della preferenza di sede scelta, solo in caso di scuola primaria.
Si potranno effettuare fino a 7 selezioni.
Potranno inoltre essere espressi massimo due circoli didattici.

Per selezionare la richiesta di partecipazione alle supplenze dei 10 giorni, cliccare su 'SI' in relazione della sede di interesse.

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – RICERCA SEDI

Ricerca Sede

Graduatoria: _____

Lingua: ITALIANA Grado di istruzione: primaria

Provincia: ROMA Sedi Selezionate: 0

1 È possibile ricercare le sedi impostando i filtri:
Comune, selezionandolo dall'elenco;
Codice Meccanografico, inserendo manualmente il codice meccanografico;
Descrizione Scuola, inserendo manualmente la descrizione.
Nell'esempio, si è selezionato il comune di Roma.

2 Cliccando su «Cerca» si potranno visualizzare le scuole corrispondenti ai filtri di ricerca impostati.

Comune: ROMA

Codice Meccanografico: _____

Descrizione scuola: _____

Cerca Reset

Meccanico prospettato sono presenti solo le scuole che comprendono l'insegnamento tratto

Codice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo
<input type="checkbox"/> RMIC846009	"PIO LA TORRE"	ROMA	168	VIA DI TORREVECCHIA 793
<input type="checkbox"/> RMIC83700E	"RAFFAELLO"	ROMA	173	VIA GIUSEPPE CAPOGRASSI, 23
<input checked="" type="checkbox"/> RMIC8B6004	"RITA LEVI MONTALCINI"	ROMA	175	VIA M.F.NOBILORE,78
<input type="checkbox"/> RMIC8CZ006	"VIA CAROTENUTO 30"	ROMA	125	VIA SCARTAZZINI, 21
<input type="checkbox"/> RMIC8FP00A	ALESSANDRO MAGNO	ROMA	125	VIA STESICORO, 115
<input type="checkbox"/> RMIC8BL001	ALFIERI LANTE DELLA ROVERE	ROMA	198	VIA SALARIA, 159
<input type="checkbox"/> RMIC8EK00L	ANNA FRAENTZEL CELLI	ROMA	159	VIA F. FIORENTINI, 48
<input type="checkbox"/> RMIC85200L	ANTONIO DE CURTIS	ROMA	133	VIA DELLA TENUTA DI TORRENC
<input type="checkbox"/> RMIC8CW00P	BRUNO DE FINETTI	ROMA	134	VIA RITA BRUNETTI, 13
<input type="checkbox"/> RMIC8B400C	BRUNO MUNARI	ROMA	139	VIA C. PERAZZINI, 16
<input type="checkbox"/> RMIC8CU003	VIA T. MOMMSEN, 20	ROMA	179	VIA T. MOMMSEN N. 20
<input type="checkbox"/> RMIC85100R	W. A. MOZART	ROMA	124	VIALE DI CASTEL PORZIANO 516

Sedi rimaste da selezionare : 20

Sedi rimaste da selezionare : 19

3 Selezionando una o più scuole dall'elenco e infine cliccando su «Inserisci» si selezioneranno le Sedi per le Graduatorie di Istituto.

Inserisci Chiudi

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – RICERCA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Graduatoria:
EEEE-SCUOLA PRIMARIA

Lingua:
ITALIANA

Grado di istruzione:
Primaria

Provincia:
ROMA

Sedi Selezionate:
1

+ Aggiungi Sedi

Elenco Sedi

Id	Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo	Supplenze fino a 10 giorni
1	PRIMA...	SANNO...	VERBA...	53024	Via...	No SI

indietro

1

È sempre possibile **inserire ulteriori sedi** (fino ad un massimo di 20), cliccando su **Aggiungi Sedi**.

2

È sempre possibile **cancellare** una o più sedi inserite, **cliccando sull'icona selezionata**.

3

Al termine dell'inserimento, cliccare su **Indietro**.



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Elenco Graduatorie

Graduatoria				
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREFICERIA, DELLE PIETRE DURE E DELLE GEMME	ITALIANA	Secondaria di II grado		
AAAA - SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia		
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia		
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado		
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	3	 

Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla sezione per la scelta delle sedi

In seguito all'inserimento delle sedi su una graduatoria, è possibile procedere all'inserimento delle sedi sulle altre graduatorie di interesse.

indietro

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – IMPORTA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Importa sedi da altre graduatorie

Graduatoria:
AAAA-SCUOLA DELL'INFANZIA

Lingua:
ITALIANA

Grado di istruzione:
Infanzia

Provincia:
ROMA

Sedi Selezionate:
0

+ Aggiungi Sedi

+ Importa sedi

Elenco Sedi

Codice Scuola

indietro

Insegnamento

Lingua

Grado di istruzione

Sedi compatibili (*)

Insegnamento	Lingua	Grado di istruzione	Sedi compatibili (*)
<input checked="" type="radio"/> EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	EE - Primaria	3

Selezionare le graduatorie da cui copiare le sedi.
(*) Indicare le sedi compatibili con la graduatoria corrente.

Inserisci

Chiudi

1

2

3

Oltre alla modalità di ricerca e selezione delle sedi già presentata, è possibile **copiare nella nuova graduatoria di interesse le sedi selezionate nel precedente inserimento.**

Le sedi saranno importate in riferimento della congruenza della Sede e dell'insegnamento di interesse.

Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla funzione per importare le sedi già scelte per un'altra graduatoria

Selezionare la graduatoria di interesse da cui importare le sedi

Cliccare su **Inserisci** per **confermare.**

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – VISUALIZZA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso – Sezione B	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

Modifica

Visualizza

Elimina

Per **visualizzare** le sedi inserite, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Visualizza**».

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** Stato domanda
Data e ora ultimo accesso INSERITA
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Elenco Graduatorie

Graduatoria		
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREFICERIA, D PIETRE DURE E DELLE GEMME		
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria

1

indietro

Cliccando sul quadrato evidenziato, si accede alla sezione per la visualizzazione e modifica delle sedi precedentemente inserite.

È possibile **visualizzare e/o rettificare** la scelta delle sedi graduatorie di istituto accedendo alla funzionalità di ricerca.

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – MODIFICA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra



Per **modificare** le sedi inserite, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – MODIFICA SEDI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Stato domanda
Data e ora ultimo accesso INSERITA

Graduatoria:

Lingua: Grado di istruzione:

Provincia: Sedi Selezionate:

[+ Aggiungi Sedi](#)

Elenco Sedi

Codice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo	
RMIC8B6004	"RITA LEVI MONTALCINI"	ROMA	00175	VIA M.F.NOBILORE,78	

[indietro](#)

*Cliccando sul quadrato evidenziato, si procede a **cancellare** la sede di interesse dall'elenco delle sedi precedentemente scelte.*

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – MODIFICA SEDI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda: INSERITA
Data e ora ultimo accesso

Elenco Graduatorie

Graduatoria				
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'OREF. PIETRE DURE E DELLE GEMME				
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA				
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado		
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	1	

[indietro](#)

1 **Cliccando sul quadrato evidenziato, si procede a **cancellare** l'elenco di sedi di interesse, precedentemente selezionate, associate alla specifica graduatoria.**

Graduatoria:

Lingua: Grado di istruzione:

Provincia: Sedi Selezionate:

Cancellazione Sedi

Codice Scuola	Descrizione Scuola	Comune	Cap	Indirizzo
RMIC8B6004	"RITA LEVI MONTALCINI"	ROMA	00175	VIA M.F.NOBILORE,78

Attenzione: verranno cancellate tutte le sedi indicate.

[indietro](#) **Conferma**

2 **Cliccare su **Conferma** per **confermare la cancellazione di tutte le sedi** precedentemente associate alla specifica graduatoria**

SEDI GRADUATORIE DI ISTITUTO – ELIMINA SEDI

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra

Modifica
Visualizza
Elimina

Per **eliminare tutte le sedi inserite in tutte le graduatorie di interesse**, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Elimina**».

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza**
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Elenco Graduatorie

Graduatoria	Lingua	Grado di istruzione	Numero Sedi
A002 - DESIGN DEI METALLI, DELL'ORFICERIA, DELLE PIETRE DURE E DELLE GEMME	ITALIANA	Secondaria di II grado	
ADAA - SOSTEGNO SCUOLA DELL'INFANZIA	ITALIANA	Infanzia	
AD55 - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA II GRADO	ITALIANA	Secondaria di II grado	
EEEE - SCUOLA PRIMARIA	ITALIANA	Primaria	

Attensione: si è certi di voler cancellare tutte le sedi associate alle graduatorie?

Cliccando sul quadrato evidenziato, si procede a **cancellare tutte le sedi associate alle graduatorie di interesse.**



ALLEGATI



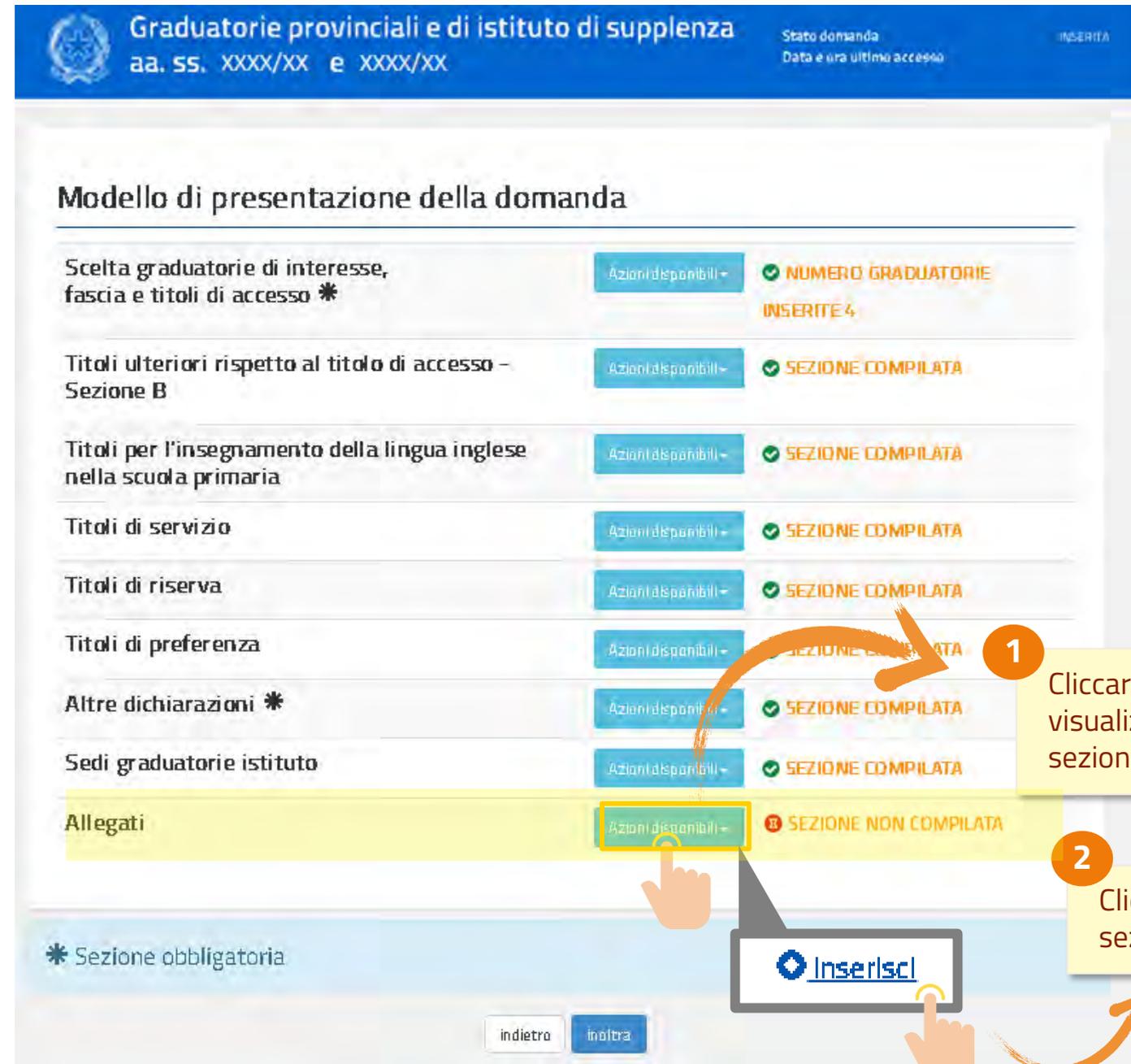
on line
stanze

In questa sezione, come previsto dall'O.M. di riferimento **è necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip"**, all'interno del quale devono essere riportati esclusivamente i seguenti documenti

- **titolo di studio conseguito all'estero;**
- **dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera;**
- **servizi di insegnamento prestati nei Paesi dell'Unione Europea ovvero in altri Paesi.**

Attenzione!! **La dimensione massima del file allegato è di 2 Mega**, eventuali altri documenti diversi da quelli indicati non saranno considerati nella fase successiva del procedimento.

Pertanto si raccomanda gli aspiranti di verificare con cura la tipologia e dimensione del file che si sta caricando per evitare che non vengano presi in considerazione.



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili	SEZIONE NON COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro Inoltra

Inserisci

1
Cliccare su «**Azioni Disponibili**» per visualizzare le azioni disponibili per la sezione desiderata.

2
Cliccare su «**Inserisci**» per accedere alla sezione.

ALLEGATI – INSERIMENTO ALLEGATI

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza** aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX Stato domanda
Data e ora ultimo accesso INSERITA

In questa sezione, come previsto necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip", all'interno del quale devono essere riportati esclusivamente i seguenti documenti

1. titolo di studio conseguito all'estero;
2. dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera;
3. servizi di insegnamento

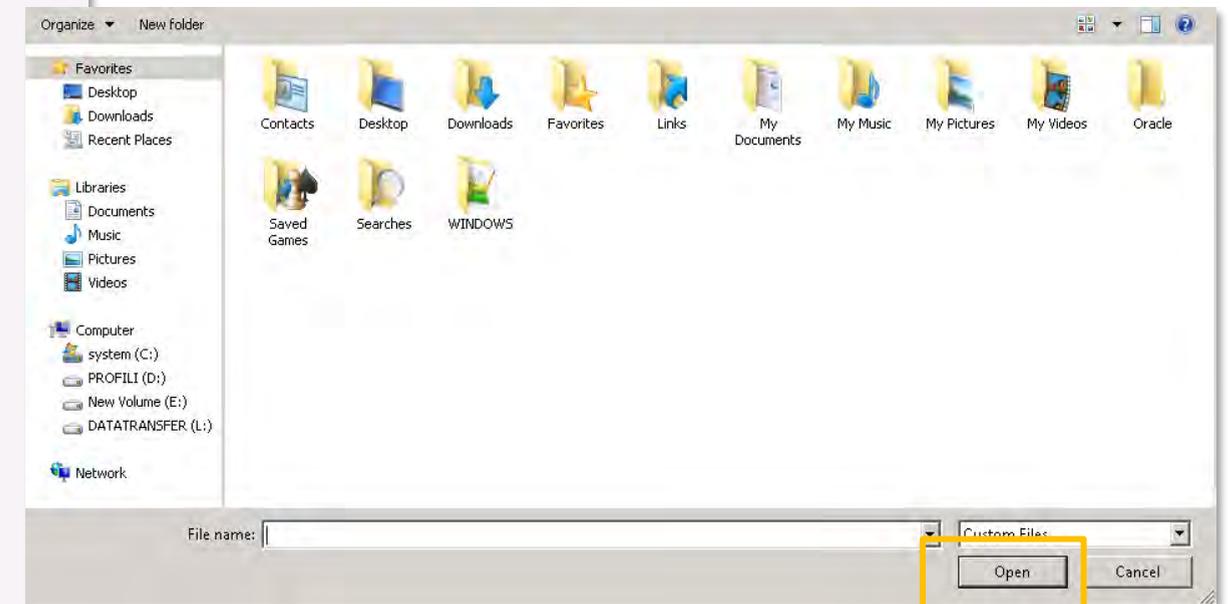
Attenzione!! La nomenclatura dei documenti deve essere diversa da quelli indicati nei moduli

Cliccando sul quadrato evidenziato, si aprirà una finestra che consentirà di **selezionare un file presente nel proprio computer.**

Seleziona il file da allegare

Scegli file Nessun file selezionato

Sono ammessi solo file con estensione .zip e .pdf di dimensione massima di 2MB



Selezionare il file da allegare e **cliccare sul quadrato evidenziato** per allegare il file.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza**
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

In questa sezione, come previsto ;
necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip", all'interno del quale devono essere
riportati esclusivamente i seguenti documenti

1. titolo di studio conseguito all'estero;
2. dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di
conversazione in lingua straniera;
3. servizi di insegnamento prestati nei Paesi dell'Unione Europea ovvero in altri Paesi.

Attenzione!! La dimensione massima del file allegato è di 2 Mega, eventuali altri documenti
diversi da quelli indicati non saranno considerati nella fase successiva del

Seleziona il file da allegare

Titolo Estero.pdf

Sono ammessi solo file con estensione .zip e .pdf di dimensione massima di 2MB



Dopo aver caricato il file presente nel proprio computer, cliccare sul quadrato evidenziato, per **inserire il file allegandolo all'istanza.**

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	SEZIONE COMPILATA

* Sezione obbligatoria

indietro inoltra



Per **modificare, visualizzare o eliminare** l'allegato inserito, dalla schermata principale, cliccare su «**Azioni disponibili**» e successivamente su «**Modifica**».

ALLEGATI – VISUALIZZA E MODIFICA ALLEGATI



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

In questa sezione, come previsto:

è necessario allegare un unico file di tipo ".pdf" o ".zip", all'interno del quale devono essere riportati esclusivamente i seguenti documenti

1. titolo di studio conseguito all'estero;
2. dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera;
3. servizi di insegnamento prestati nei Paesi dell'Unione Europea ovvero in altri Paesi.

Attenzione!! La dimensione massima del file allegato è di 2 Mega, eventuali altri documenti diversi da quelli indicati non saranno considerati nella fase successiva del procedimento.

Per **visualizzare** l'allegato, cliccare su «**Visualizza**».

Nome file

Operazione

Titolo Estero.pdf

elimina

VISUALIZZA

india

Per **eliminare** l'allegato, cliccare su «**Elimina**».
In tal modo sarà possibile allegare un nuovo file

INOLTRO ISTANZA



on line
stanze

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INSERITA

Modello di presentazione della domanda

Scelta graduatorie di interesse, fascia e titoli di accesso *	Azioni disponibili -	✓ NUMERO GRADUATORIE INSERITE 4
Titoli ulteriori rispetto al titolo di accesso - Sezione B	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di servizio	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di riserva	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Titoli di preferenza	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Altre dichiarazioni *	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Sedi graduatorie istituto	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA
Allegati	Azioni disponibili -	✓ SEZIONE COMPILATA

indietro **inoltre**

Per inoltrare la domanda, dopo aver compilato tutte le sezioni necessarie, bisogna cliccare su «**Inoltre**».

Dopo aver compilato tutte le sezioni obbligatorie, il tasto 'Inoltre' diventa selezionabile.

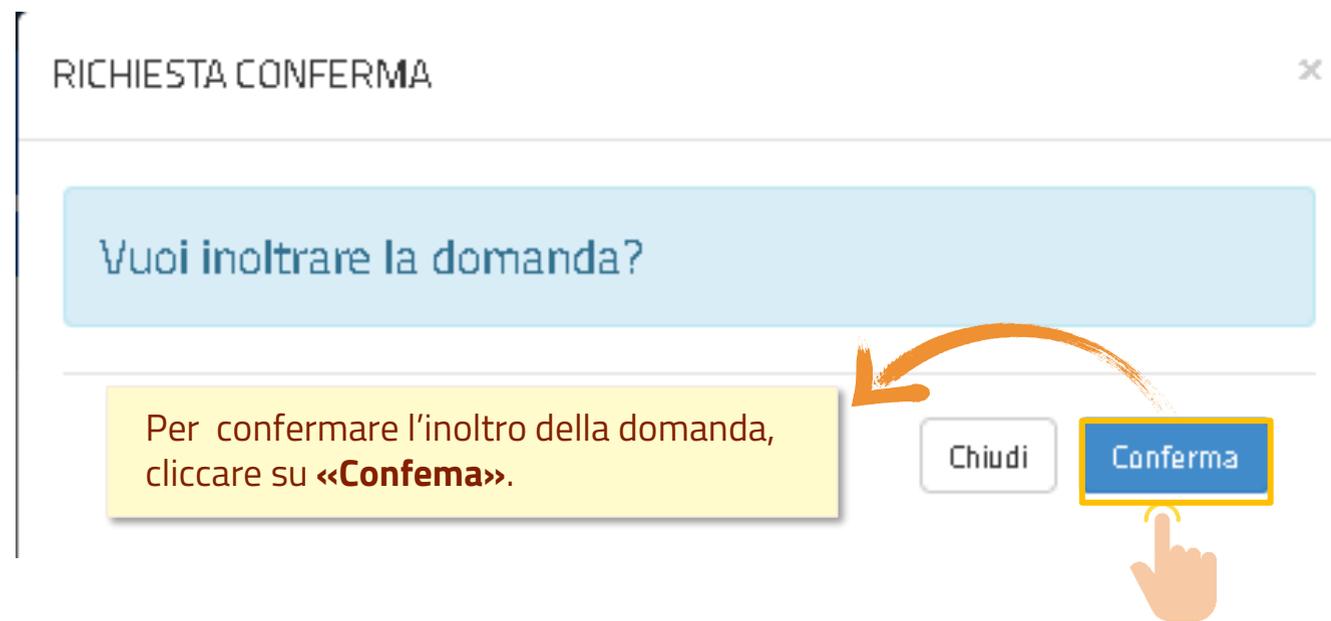
Il sistema chiede la conferma dell'operazione.

RICHIESTA CONFERMA ×

Vuoi inoltrare la domanda?

Per confermare l'inoltro della domanda, cliccare su «**Confema**».

Chiudi Conferma



Dopo aver inoltrato l'istanza, è possibile modificarla, purché entro il termine ultimo di presentazione delle domande, previo annullamento dell'inoltro. Tale operazione si potrà fare accedendo all'istanza sempre tramite il tasto "vai alla compilazione"; all'accesso il sistema verificherà la presenza di una domanda già inoltrata e chiederà se si desidera **visualizzarla o annullarla**. In quest'ultimo caso sarà effettuato l'annullamento del precedente inoltro e sarà consentito à l'accesso in aggiornamento.

 **Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza**
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

INOLTRATA

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.

Il nome del documento è: F

Il Pdf è stato inviato agli indirizzi e-mail: mario.rossi@email.it

Per visualizzare il file selezionare il seguente link:

[Visualizza PDF](#)

Dopo aver concluso l'inoltro, è possibile visualizzare il PDF riepilogativo che viene anche trasmesso all'indirizzo email indicato tra i recapiti.

Per **visualizzare il PDF** cliccare su <<**Visualizza PDF**>>.

Il PDF prodotto risulta disponibile anche nell'Archivio Personale dell'aspirante.

ANNULLAMENTO DELL'INOLTRO

Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda: INOLTATA
Data e ora ultimo accesso

Modello di presentazione della domanda

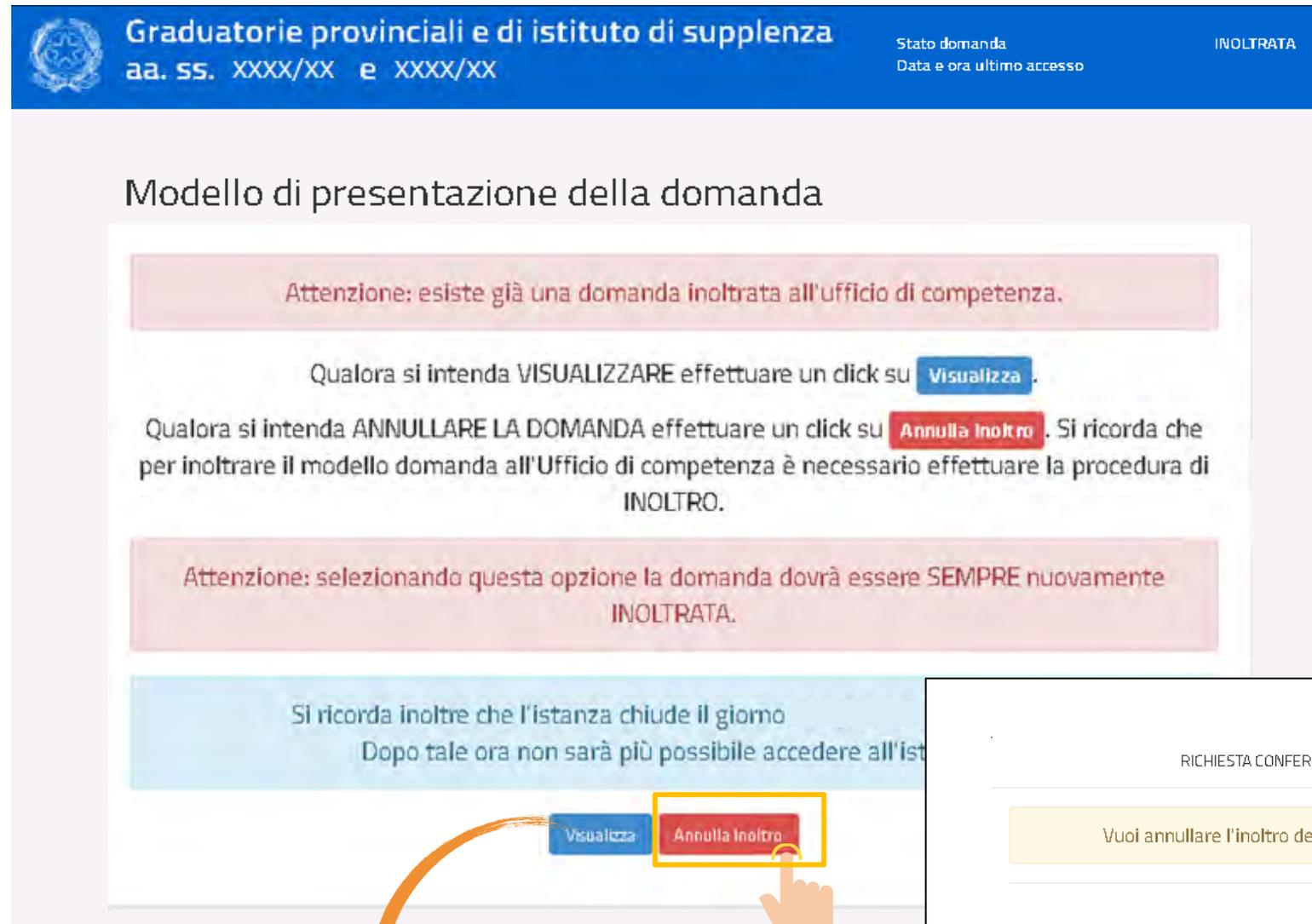
Attenzione: esiste già una domanda inoltrata all'ufficio di competenza.

Qualora si intenda VISUALIZZARE effettuare un click su **Visualizza**.

Qualora si intenda ANNULLARE LA DOMANDA effettuare un click su **Annulla Inoltro**. Si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare la procedura di INOLTRO.

Attenzione: selezionando questa opzione la domanda dovrà essere SEMPRE nuovamente INOLTATA.

Si ricorda inoltre che l'istanza chiude il giorno
Dopo tale ora non sarà più possibile accedere all'ist



Se l'aspirante deve aggiornare i dati precedentemente inoltrati, deve rientrare sull'istanza ed annullare l'inoltro.

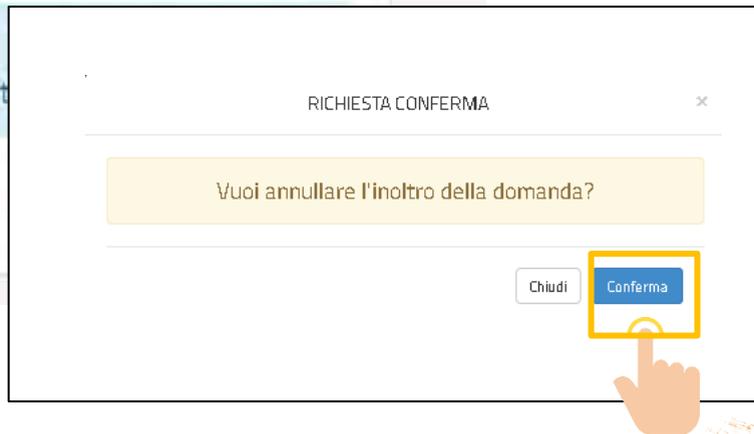
Scegliendo **l'annullamento dell'inoltro** verrà prospettata la schermata di conferma dell'operazione

1 Per annullare l'Inoltro cliccare su <<**Annulla Inoltro**>>

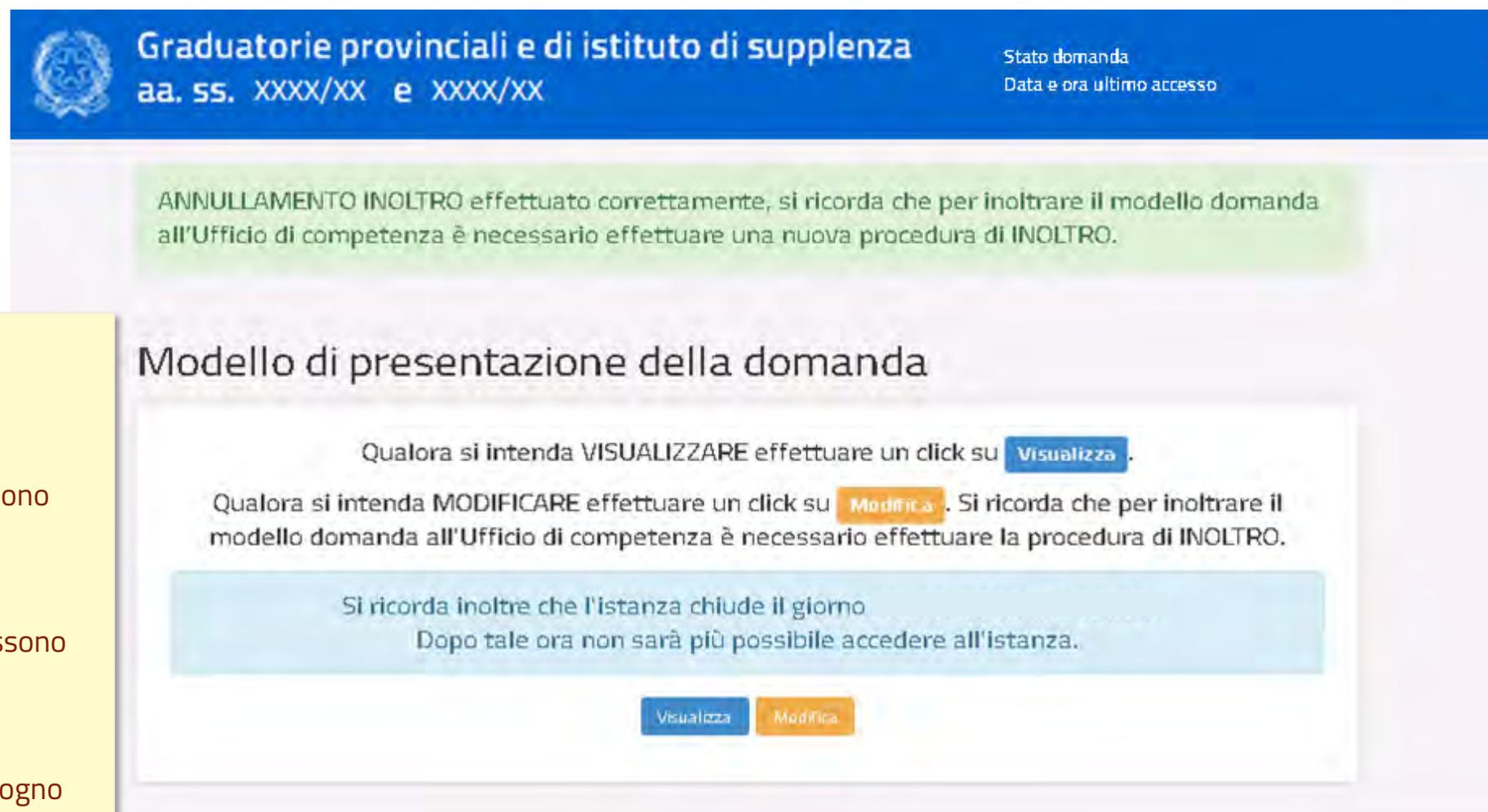
RICHIESTA CONFERMA

Vuoi annullare l'inoltro della domanda?

Chiudi **Conferma**



2 Per annullare l'Inoltro cliccare su <<**Conferma**>>



Graduatorie provinciali e di istituto di supplenza
aa. ss. XXXX/XX e XXXX/XX

Stato domanda
Data e ora ultimo accesso

ANNULLAMENTO INOLTRO effettuato correttamente, si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare una nuova procedura di INOLTRO.

Modello di presentazione della domanda

Qualora si intenda VISUALIZZARE effettuare un click su [Visualizza](#) .

Qualora si intenda MODIFICARE effettuare un click su [Modifica](#) . Si ricorda che per inoltrare il modello domanda all'Ufficio di competenza è necessario effettuare la procedura di INOLTRO.

Si ricorda inoltre che l'istanza chiude il giorno []
Dopo tale ora non sarà più possibile accedere all'istanza.

[Visualizza](#) [Modifica](#)

Confermando l'**annullamento dell'inoltro** verrà prospettata la seguente schermata.

Cliccando sul tasto 'Modifica' possono essere modificati i dati precedentemente inseriti.

Cliccando sul tasto 'Visualizza' possono essere visualizzati i dati precedentemente inseriti.

Per rendere valida la domanda bisogna procedere ad un nuovo inoltro entro i termini di scadenza previsti per l'istanza.



Ministero dell' Istruzione