



# SPECIALE ELEZIONI RSU

2022

# 1. ATTORI E COMPETENZE

PER PRESENTARE UNA LISTA OCCORRONO:

- Il presentatore di lista
- la lista dei candidati
- i sottoscrittori di lista

La lista si presenta alla Commissione elettorale o all'Amministrazione se la commissione non si è ancora insediata

La Commissione elettorale decide: sull'ammissione delle liste



## 2. Votazioni con liste ammesse

È necessario individuare:

- La sezione elettorale
- Il presidente di sezione e gli scrutatori



Scrutinio e risultati

## Compiti dell'amministrazione

- **Favorire la più ampia partecipazione** possibile dei lavoratori alle elezioni e per questo dovrà fornire il massimo Supporto logistico e Sforzo organizzativo
- *Non può entrare nel merito delle questioni attinenti alle operazioni elettorali né può essere consultata o svolgere controlli sull'operato della commissione*
- Deve fornire **l'elenco alfabetico** degli aventi diritto al voto alle OO.SS. che ne fanno richiesta.
- Deve **facilitare il lavoro della Commissione elettorale**, individuando le possibili sezioni elettorali. Deve consentire l'uso della strumentazione d'Ufficio per la stampa del materiale necessario alle elezioni, come le schede di voto e gli elenchi degli elettori.
- **Riceve le designazioni** dei Componenti della Commissione Elettorale e le LISTE dei CANDIDATI, con allegate le firme dei sottoscrittori di LISTA, fino al momento in cui si insedia la Commissione elettorale (da quel momento, le LISTE andranno presentate alla Commissione).
- **Trasmette i verbali** all'ARAN attraverso il portale informatico



# Compiti del responsabile sindacale SNALS

**INDIVIDUARE I CANDIDATI PIU' GIUSTI PER RAPPRESENTARE I LAVORATORI:  
COMPILARE LISTA DEI CANDIDATI+ Far firmare ACCETTAZIONE CANDIDATURA +  
Allegare documento di identità di ogni candidato**

**FAR SOTTOSCRIVERE LA LISTA  
SNALS AI LAVORATORI**

*(la firma è nulla se il lavoratore firma  
anche altra lista)*

**DESIGNARE COMPONENTE DI  
COMMISSIONE ELETTORALE**

Lo possono fare **solo le OO.SS.** che  
hanno presentato la Lista elettorale

**PRESENTARE LA LISTA SNALS  
alla COMMISSIONE ELETTORALE  
(o all'Amministrazione, se la  
Commissione non si è insediata)**

L'ordine di presentazione delle Liste  
determina la loro posizione nella scheda  
elettorale.

La lista può essere presentata anche da un  
lavoratore (non rappresentante sindacale)  
opportunamente delegato dal responsabile  
sindacale SNALS



# ELETTORATO ATTIVO: CHI PUÒ VOTARE

**INDIVIDUARE I CANDIDATI PIU' GIUSTI PER RAPPRESENTARE I LAVORATORI:  
COMPILARE LISTA DEI CANDIDATI+ Far firmare ACCETTAZIONE CANDIDATURA +  
Allegare documento di identità di ogni candidato**

**FAR SOTTOSCRIVERE LA LISTA  
SNALS AI LAVORATORI**

*(la firma è nulla se il lavoratore firma  
anche altra lista)*

**DESIGNARE COMPONENTE DI  
COMMISSIONE ELETTORALE**

Lo possono fare **solo le OO.SS.** che  
hanno presentato la Lista elettorale

**PRESENTARE LA LISTA SNALS  
alla COMMISSIONE ELETTORALE  
(o all'Amministrazione, se la  
Commissione non si è insediata)**

L'ordine di presentazione delle Liste  
determina la loro posizione nella scheda  
elettorale.

La lista può essere presentata anche da un  
lavoratore (non rappresentante sindacale)  
opportunamente delegato dal responsabile  
sindacale SNALS



## ELETTORATO ATTIVO: CHI PUÒ VOTARE

I dipendenti dell'amministrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (anche se in part-time) e tempo determinato in forza nell'amministrazione alla data di inizio della procedura elettorale.



- I comandati, i fuori ruolo di altre amministrazioni o altre forma di assegnazione provvisoria: possono votare nella sede di assegnazione e dove prestano servizio il primo giorno di votazione.

Il personale delle istituzioni scolastiche che svolga l'attività su due o più istituzioni esercita l'elettorato attivo nella sede di titolarità o, se a tempo determinato, nella sede in cui presta il maggior numero di ore o, se con orario della stessa entità, in quella che gestisce il contratto.

Il diritto di voto si esercita in un'unica sede. Il Controllo spetta alla Commissione elettorale

## ELETTORATO PASSIVO: CHI PUÒ CANDIDARSI

I lavoratori dipendenti nella sede RSU con contratto a tempo indeterminato sia a tempo pieno che parziale

I dipendenti in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato, in servizio alla data dell'annuncio (31 gennaio 2022), il cui contratto a termine abbia una durata complessiva annuale (31/08) o fino al termine delle attività didattiche (30/06) dalla data di costituzione della RSU.



### **INCOMPATIBILITA':**

La carica di componente Rsu è incompatibile con altra carica in organismi istituzionali o carica esecutiva in partiti o movimenti politici

### **NON SI POSSONO CANDIDARE:**

- Il Presentatore di Lista;
- I Membri della Commissione elettorale
- Gli Scrutatori
- Personale con qualifica Dirigenziale

## PRESENTAZIONE DELLA LISTA

### **PER PRESENTARE LA LISTA, SERVONO:**

- un PRESENTATORE DI LISTA
- Lista dei CANDIDATI e Allegati (accettazione candidatura e documento)
- Firme dei SOTTOSCRITTORI della LISTA

I **CANDIDATI** devono sottoscrivere il modulo di **accettazione candidatura** con copia documento identità. Il tutto va allegato alla presentazione della lista. Questo vale per tutte le liste elettorali ai sensi del nuovo accordo sulle Rsu.

### **II PRESENTATORE DI LISTA**

Può essere:

- un dirigente sindacale (territoriale-nazionale) del sindacato interessato, oppure
- un dipendente delegato dallo stesso sindacato

Il Numero dei **CANDIDATI di ogni lista non** può superare di oltre 1/3 il numero dei seggi da assegnare. Es: si eleggono 3 RSU ogni lista non può presentare più di 4 candidati.

**La Lista può essere presentata in presenza o via Pec.** In tal caso il modulo sarà firmato digitalmente dal presentatore o dal rappresentante legale del sindacato che ne assicura autenticità nella forma e nei contenuti.



## PRESENTAZIONE DELLA LISTA

Ogni **LISTA** può essere presentata solo se accompagnata da un certo numero di **FIRME** di **SOTTOSCRITTORI**

**Ogni lavoratore può SOTTOSCRIVERE UNA SOLA Lista**, a pena della nullità della firma.

Ecco perché il Presentatore avrà cura di raccogliere più firme di **SOTTOSCRITTORI** rispetto al minimo previsto

**N. B. Si ricorda che:**

**da 50 a 200 dipendenti si eleggono 3 RSU**

**da 201 a 500 dipendenti si eleggono 6 RSU**

Per sedi RSU fino a 500 dipendenti, servono firme almeno pari al 2% dei dipendenti

Es: Scuole con 200 dipendenti, servono almeno 4 firme valide

### **CHI PUO' SOTTOSCRIVERE LA LISTA?**

- Il CANDIDATO
- Ogni LAVORATORE che vota in quella sede RSU
- Il PRESENTATORE DI LISTA se è dipendente della sede in cui si svolgono le elezioni

### **IL LOGO PER LA SCHEDE ELETTORALE**

sarà consegnato dal PRESENTATORE di LISTA insieme alla Lista dei Candidati e quella dei Sottoscrittori.

**UTILIZZARE IL LOGO UFFICIALE A COLORI**



## LA COMMISSIONE ELETTORALE

È composta da almeno 3 Componenti, **designati esclusivamente dalle organizzazioni sindacali che presentano le Liste**

I Componenti della Commissione elettorale devono essere dipendenti della sede RSU in cui si vota.



I Componenti della Commissione elettorale, così come gli Scrutatori e i Presidenti di Sezione, espletano gli adempimenti di loro competenza **durante le ore di servizio**. Il tempo necessario per le operazioni elettorali è equiparato al **servizio prestato**.

**L'Amministrazione non ha alcun compito, né può intervenire, nella designazione dei Componenti della Commissione elettorale.**

La Commissione si insedia **quando sono designati i suoi primi 3 Componenti**, e riceve dall'Amministrazione i documenti da questa ricevuti dalle OO.SS. fino alla data di insediamento della Commissione.

## LA COMMISSIONE ELETTORALE

- elezione del Presidente e definizione orari di apertura e chiusura dei seggi;
- acquisizione dalla struttura amministrativa interessata dell'elenco generale degli elettori;
- ricevimento delle liste elettorali;
- verifica delle liste e delle candidature presentate e decisione circa l'ammissibilità delle stesse;
- esame entro 48 ore dei ricorsi in materia di ammissibilità di liste e candidature;
- pubblicizzazione ai lavoratori delle liste ammesse al voto, almeno 8 gg. antecedenti la votazione;
- definizione dei luoghi delle votazioni (luogo delle sezioni) con l'attribuzione dei relativi elettori;
- predisporre il modello della scheda elettorale
- distribuzione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni;
- predisposizione degli elenchi degli aventi diritto al voto per ciascuna sezione;
- nomina dei presidenti di sezione e in caso di necessità degli scrutatori;
- organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- raccolta dei dati elettorali parziali delle singole sezioni e riepilogo dei risultati;
- compilazione dei verbali elettorali;
- comunicazione dei risultati ai lavoratori, all'amministrazione e alle organizzazioni sindacali presentatrici di lista;
- esame degli eventuali ricorsi e proclamazione degli eletti.
- pubblicizzazione ai lavoratori dei risultati con affissione all'Albo.
- trasmissione dei verbali e degli atti all'amministrazione (dopo 5 giorni dall'affissione all'Albo) per la trasmissione all'ARAN. Il verbale da redigere è esclusivamente quello standard fornito dall'ARAN.



# LA SCHEDA ELETTORALE

VOTO DI LISTA  
ESPRESSO  
MEDIANTE  
CROCETTA  
SULLA  
INTESTAZIONE

UNA SCHEDA  
CON TUTTE  
LE LISTE

LISTA I	 <small>SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA</small>	Stefania ROSSO Gianni NERO Luigi <del>BIANCO</del> Franca VERDE
LISTA II	CGIL	
LISTA III	CISL	
LISTA IV	UIL	

FIRMATA DA ALMENO  
3 COMPONENTI DELLA  
SEZIONE

CONSEGNATA DA UN  
COMPONENTE  
DELLA SEZIONE

**NOTA BENE:**  
LE LISTE SONO DISPOSTE IN ORDINE DI PRESENTAZIONE  
E CON PARI EVIDENZA

IN CASO DI PRESENTAZIONE CONTEMPORANEA  
SI PROCEDERÀ AL SORTEGGIO

Fac Simile scheda elettorale



# PREFERENZE

AMMINISTRAZIONE



FINO A 200  
DIPENDENTI

OLTRE I 200  
DIPENDENTI

UNA  
PREFERENZA

FINO A DUE  
PREFERENZE  
DELLA STESSA  
LISTA

L'indicazione di un numero superiore di  
preferenze vale solo come voto di lista

**Il voto a più liste o  
a candidati di più liste rende LA  
SCHEDA NULLA**

# SCRUTINIO

8 aprile 2022



La Commissione Elettorale autorizza

**l'apertura delle urne** per lo scrutinio **SOLO**

**DOPO** la verifica del

**raggiungimento del quorum**

nel collegio elettorale

## QUORUM:

le elezioni SONO VALIDE **QUANDO** ha votato **la metà più uno degli aventi diritto al voto** (elettorato attivo)

# INIZIO OPERAZIONI SCRUTINIO



**Scrutinio delle schede.**  
**Conteggio dei Voti.**  
**Ripartizione dei Seggi**  
**PRIMA alle Liste**  
**e POI ai Candidati**



**Verbale elettorale su fac-simile;**  
**affissione all'Albo; consegna dopo 5**  
**giorni all'Amministrazione**



**Trasmissione del Verbale all'ARAN**  
**a cura dell'Amministrazione**  
**tramite internet:**  
**sito Aran, applicativo VERBALI RSU**  
**(entro 5 giorni dalla consegna)**



# CALENDARIO TEMPISTICHE PROCEDURE ELETTORALI

<b>31 gennaio 2022</b> <b>lunedì</b>	annuncio delle elezioni da parte delle associazioni sindacali e contestuale inizio della procedura elettorale
<b>1 febbraio 2022</b> <b>martedì</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• messa a disposizione, da parte delle Amministrazioni, dell'elenco generale alfabetico degli elettori e consegna della relativa copia a tutte le organizzazioni sindacali che ne fanno richiesta;</li><li>• contestuale inizio da parte delle organizzazioni sindacali della raccolta delle firme per la sottoscrizione delle liste che da questo momento potranno essere presentate</li></ul>
<b>10 febbraio 2022</b> <b>giovedì</b>	primo termine per l'insediamento della Commissione elettorale
<b>16 febbraio 2022</b> <b>mercoledì</b>	termine conclusivo per la costituzione formale della Commissione elettorale
<b>25 febbraio 2022</b> <b>venerdì</b>	termine per la presentazione delle liste elettorali
<b>24 marzo 2022</b> <b>giovedì</b>	affissione delle liste elettorali da parte della Commissione
<b>5-6-7 aprile 2022</b> <b>mart-merc-gio</b>	votazioni
<b>8 aprile 2022</b> <b>venerdì</b>	scrutinio
<b>8 -14 aprile 2022</b> <b>da ven a gio</b>	affissione risultati elettorali da parte della Commissione
<b>19-27 aprile 2022</b> <b>da mart a merc</b>	invio, da parte delle Amministrazioni, del verbale elettorale finale all'A.Ra.N. per il tramite dell'apposita piattaforma presente sul sito



# NUMERO DEI CANDIDATI DA ELEGGERE, SOTTOSCRITTORI E CANDIDATI

DIPENDENTI	CANDIDATI RSU	FIRME NECESSARIE PER LA SOTTOSCRIZIONE	COMPONENETI RSU DA ELEGGERE
FINO A 50	4	1	3
DA 51 A 100	4	2	3
DA 101 A 150	4	3	3
DA 151 A 200	4	4	3
DA 201 A 250	8	5	6
DA 251 A 300	8	6	6
DA 301 A 350	8	7	6
DA 351 A 400	8	8	6
DA 401 A 450	8	9	6
DA 451 A 500	8	10	6



# NOMINA COMPONENTE COMMISSIONE ELETTORALE

**DA FARE PRIMA DEL 16 FEBBRAIO 2022**

La nomina del Componente della Commissione Elettorale è **subordinata alla Presentazione della Lista elettorale.**



Pertanto, **solo** l'organizzazione sindacale che ha presentato la Lista elettorale **può designare** un Componente di Commissione elettorale.

**Il ruolo di Componente della Commissione elettorale è incompatibile con quello di Candidato.**

La **Commissione elettorale** è composta **da almeno 3 membri** designati **ciascuno da una delle prime tre oo.ss. presentatrici di lista**, incrementati con quelli designati dalle oo.ss. presentatrici delle liste successive

## PRESENTAZIONE DELLA LISTA: PARTICOLARITÀ

Per presentare una Lista occorre che essa sia sottoscritta da almeno il 2% del numero dei dipendenti.

Esempio: In sedi RSU con 100 dipendenti aventi diritto al voto, per presentare la Lista elettorale è necessaria la sua sottoscrizione da parte di almeno 2 lavoratori.

Si sottolinea la necessità di presentare Liste elettorali con un numero di firme di sottoscrittori **maggiore rispetto al minimo consentito**, onde evitare che l'annullamento di alcune firme (per firme su altre Liste) possa comportare l'estromissione della Lista SNALS.

Infatti, **ogni lavoratore può sottoscrivere UNA e UNA SOLA lista elettorale, a pena della nullità della firma su tutte le liste in cui la stessa firma è stata apposta.**

**Non c'è incompatibilità** tra **candidato e sottoscrittore** di lista per cui **anche i Candidati possono sottoscrivere la lista.**

**Anche il Presentatore di Lista può sottoscrivere la Lista, se lo stesso è un dipendente in servizio presso la sede delle elezioni RSU.**

**II PRESENTATORE di Lista deve essere un dirigente sindacale o territoriale o nazionale** oppure un dipendente appositamente delegato dallo SNALS; in tal caso occorre allegare la delega (usare il Mod. apposito)

**La firma del Presentatore di lista deve essere fatta autenticare dal Dirigente Scolastico** o in uno qualsiasi dei modi previsti dalla legge



## NOMINA DEGLI SCRUTATORI

**entro il limite delle 48 ore dalle votazioni, è possibile e opportuno nominare gli scrutatori**, al fine di evitare che in casi dubbi gli scrutatori non tutelino gli interessi dello SNALS.

Ogni presentatore di lista può designare uno scrutatore per ogni sezione elettorale scelto fra i lavoratori titolari dell'elettorato attivo che non siano candidati.

Nel caso di mancata designazione, sarà compito della Commissione nominare al suo interno ulteriori scrutatori affinché il numero degli stessi nella sezione sia pari a 2.

In caso di più sezioni e di necessità, la Commissione può provvedere d'ufficio a nominare gli scrutatori tra i lavoratori titolari dell'elettorato attivo presso la sezione, che non siano tra i candidati.

**Le operazioni elettorali, comprendente il giorno prima del voto e quello successivo alla chiusura della sezione, per gli scrutatori e il Presidente di sezione sono equiparate a tutti gli effetti al servizio.**



## COME ASSEGNARE I SEGGI

Per assegnare i seggi alle diverse liste, occorre dividere il numero dei voti validi (*n.b. non degli aventi diritto al voto*) per il numero dei componenti RSU da eleggere si ottiene il **quorum**;

dividendo il numero di voti ottenuti dalla lista per il quorum si ottengono i seggi da assegnare a quella lista;

per assegnare eventuali seggi rimanenti si utilizzeranno i resti ottenuti da ciascuna lista nell'operazione precedente compreso quelle liste che eventualmente non avessero nemmeno raggiunto il quorum.

In base ai maggiori resti si assegneranno i seggi rimanenti.

***In casi di parità di voti o di parità di resti il seggio si assegna alla lista che ha ottenuto maggiori preferenze;***

in caso di ulteriore parità, il nuovo accordo sulla costituzione delle RSU prevede l'attribuzione del seggio al componente del genere meno rappresentato in seno alla Rsu. In caso di ulteriore parità, si privilegia il componente anagraficamente più giovane.



# ESEMPIO: SEGGI DA ASSEGNARE 3

Aventi diritto al voto n.150

Voti validi n.140

Componenti RSU da eleggere (seggi) n.

$$\text{QUORUM} = \text{Voti validi} / \text{seggi} = 140 / 3 = 46$$



Questo Quorum per l'attribuzione dei seggi (= n° votanti / seggi da attribuire) non va confuso con l'altro Quorum relativo alla validità o meno delle elezioni (= numero di votanti deve essere pari almeno al 50% +1 degli aventi diritto al voto)

**Lista** **Voti ottenuti** : **Quorum** = **Seggi assegnati** + **Resti**

Lista	Voti ottenuti	Quorum	Seggi assegnati	Resti
A	77	46	1	1
B	34	46	0	0
C	41	46	0	0
D	7	46	0	0



*Essendo stato assegnato 1 seggio su 3 componenti da eleggere, mancano ancora 2 seggi da assegnare alle liste con i maggiori resti; si otterrà quindi la seguente situazione definitiva*

Lista	Seggi assegnati +	Seggi dai resti	=	Totale Seggi assegnati
A	1	0		1
B	0	1		1
C	0	1		1
D	0	0		0

RESTI	
77/46	0,67
34/46	0,74
41/46	0,89
7/46	0,15

# IN CASO DI CONTESTAZIONE

**Ogni episodio venga, innanzi tutto, annotato nel verbale.**

**Ricorso alla Commissione elettorale: presentare il Ricorso entro 5 giorni** dall'affissione dei risultati. È possibile utilizzare il **mod. "ricorso alla Commissione"**. La Commissione deve rispondere **entro 48 ore**.

**Appello, presso il Comitato dei garanti:** qualora l'esito del ricorso alla Commissione elettorale sia insoddisfacente si provvederà a presentare, **entro 10 giorni**, un nuovo ricorso al "Comitato dei garanti". È possibile utilizzare il **mod. "ricorso al Comitato"**.

